

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH**

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA 48ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI****Data e horário: 06/09/2023-10h****Local: Híbrida-LECI/DCI****Presidência: Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato Arakaki**

Secretária: Mônica Guimarães Pithon Calió

Membros presentes: Conforme lista de presença nº (SEI nº1165485).

Aos seis dias do mês de setembro de 2023, às 10h, de forma híbrida, via Google Meet e presencial no LECI/DCI, realizou-se a 48ª Reunião Extraordinária do Conselho Departamental do DCI, sob a presidência da Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato Arakaki. Estiveram presentes: Prof.ª Dr.ª Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof.ª Dr.ª Camila Carneiro Dias Rigolin, Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso, Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof.ª Dr.ª Wanda Aparecida Machado Hoffmann, Sra. Mônica Guimarães Pithon Calió, secretária DCI, e, o Sr. Renan Vasconcelos Ribeiro. Foram repassadas as justificativas de ausências de professores que se encontravam em banca de TCC.

1.1. Comunicações da Presidência. A presidente solicitou, aos docentes, que enviassem as listas de frequência, assinadas, das disciplinas 2023.1 para inclusão no SEI; Ratificou informe sobre a possibilidade de instalação de softwares, pela CASU/SIn (Coordenadoria de Atendimento e Suporte ao Usuário), nas salas dos AT'S. Eventuais, demandas deverão ser inseridas no respectivo processo SEI. Por fim, sinalizou a perspectiva de chegada das mesas para o LICl, com ajuste nas dimensões por conta de disponibilidade de estoque CSLog.

1.2. Comunicações dos Membros. A sra. Mônica relembrou os prazos para elaboração dos planos de ensino, 09/09; Digitação das notas/substituição do conceito "I", 12/09 e envio relatórios Bolsa Monitoria, 14/09. Também, repassou as justificativas de ausências.

2. ORDEM DO DIA.

2.1. Apreciação da Ata da 215ª Reunião Ordinária CoD/DCI. Em destaque, a consideração enviada, pela prof.ª Zaira, via e-mail, para ajuste na redação do item 2.14. da respectiva Ata. Aprovado.

2.2. Apreciação de atividades de extensão.

2.2.1. Exposição interativa - lugares de leitura na cidade de São Carlos - Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso. Aprovado.

2.2.2. MBA em Informação, Tecnologia e Inovação para Negócios (Turma 7) - Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho e indicação de comissão auditora de execução. Sugeriu-se à adequação deste item no que se refere ao termo "comissão", visto que é necessária a indicação de 02 fiscais para o respectivo projeto. Houve consulta prévia e posterior "de acordo" dos docentes definidos. Assim, foram indicados o prof. Leandro Innocentini Lopes de Faria, como titular, e, a prof.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa, como suplente, para atuarem como fiscais deste projeto. O prof. Rogério destacou regra pela qual os fiscais não devem fazer parte do projeto. Aprovado.

2.3. Apreciação "ad referendum" do afastamento do Pós-doutorado da Prof.ª Dr.ª Ariadne Chloe Mary Furnival, junto à UNESP Marília, entre 02/10/2023 à 01/10/2024, via SCDP no processo SEI nº (23112.032307/2023-11). Destacada a obrigatoriedade, Portarias MEC 204/2020 e 928/2022, da formalização, via SEI e SCDP (Sistema de

Concessão de Diárias e Passagens), dos afastamentos que envolvam saída da sede UFSCar. Inclusive, para afastamentos de pós-doutorado em outros municípios próximos. Aprovado.

2.4. Apreciação da cessão da Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato Arakaki ao IBICT/MCTI e substituição da Chefia do DCI/UFSCar A prof.ª Ana Carolina contextualizou a situação e convite recebido para integrar o IBICT. Na sequência, passou a palavra ao Prof. Rogério, vice chefe DCI, para condução deste ponto de pauta. Na apreciação desta solicitação, pelo CoD, foram abordados aspectos relacionados à substituição da servidora em disciplinas 2023/2 e a médio prazo e possibilidade de aproveitamento da nova professora substituta, lastro Prof.ª Chloe, já aprovado. Candidata classificada no Edital 015/22, a ser convocada. Também, entendeu-se pela necessidade de fixação de um prazo para autorização da cessão, inicialmente, requerida por tempo indeterminado, pelo Ofício nº 8145/2023/MCTI, constante no Processo SEI nº (23112.032837/2023-52). Após considerações, deliberou-se pela confirmação junto à ProGPe quanto a autorização da cessão pelo prazo de 02(dois) anos e com perspectiva de prorrogação. Aprovado.

2.5. Indicação de docente para a vice chefia do DCI/UFSCar. Conforme previsto no Edital nº 1/2022/DCI/CECH, nº SEI(0751536), Processo nº 23112.024852/2022-44, item 7.6: "Em caso de renúncia ou impossibilidade da permanência no cargo, por parte do Chefe eleito, automaticamente, o Vice chefe eleito, deverá assumir o cargo de Chefe e solicitar ao Conselho do Departamento de Ciência da Informação a aprovação de um novo Vice chefe". Neste caso, o prof. Rogério Aparecido Sá Ramalho, assume a chefia DCI e a Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso, será a vice-chefe de departamento. Aprovado.

2.6. Definição de docente responsável pelo preenchimento do edital do novo processo simplificado de professor substituto do DCI/UFSCar. O Prof. Januário se dispôs a assumir a etapa inicial que consiste na elaboração do edital no sistema de concursos, junto ao DEPM. Ademais, contará com apoio de representantes das áreas "Análise e Representação da Informação" e "Administração de Unidades de informação", professoras Ana Carolina e Luzia, respectivamente, para tal composição. Aprovado. Às 11h37 a reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.031657/2023-51

SEI nº 1179549

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019