

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH**

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA217ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DCI****Data e horário: 30/01/2024-14h**

Local: Sala Seminários/DCI

Presidência: Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso

Secretária: Mônica Guimarães Pithon Calió

Membros presentes: Conforme lista de presença nº (SEI nº ____).

Aos trinta dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às 14h, realizou-se a 217ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI, sob a presidência da Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso, vice-chefe DCI. Estiveram presentes a Prof.ª Dr.ª Camila Carneiro Dias Rigolin, Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa, Prof.ª Dr.ª Paula Regina Dal'Evedove, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, como convidado, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva, Prof.ª Dr.ª Zaira Regina Zafalon, sra. Mônica Guimarães Pithon Calió e o sr. Renan Vasconcelos Ribeiro. **1.EXPEDIENTE.COMUNICAÇÕES DA CHEFIA.** Repassada a demanda DIGRA quanto à oferta de vagas para aluno especial no próximo período e relembrados os prazos do calendário ProGrad. **2.COMUNICAÇÕES DOS MEMBROS.** O prof. Januário reforçou convite aos colegas para participação na comissão técnica responsável pela reformulação do projeto pedagógico do curso. A prof.ª Camila sugeriu a realização de reuniões consultivas para discussões do assunto. Ainda, o professor informou sobre a aprovação, pelo CoG, da inclusão das datas do ColCT,4 e 5 de junho, como atividades efetivas do calendário acadêmico, havendo dispensa dos alunos. Ressaltou essa consideração na elaboração dos planos de ensino 2024.1. Finalizando, informou sobre a semana da calourada. A prof.ª Paula mencionou o cancelamento da reunião SIBi. E o Prof. Leandro compartilhou a aprovação do doutorado para o PPGCI.**ORDEM DO DIA.2.1. Aprovação da Ata da 216ª Reunião Ordinária CoD/DCI.** Com ajuste feito. Aprovada. **2.2. Aprovações "ad referendum".**2.2.1 Atividade: Ciclo de Debates: 'Território, segurança alimentar e herança cultural dos povos indígenas brasileiros: onde estamos e onde queremos chegar?' - Participação Luzia Sigoli Costa. Aprovado.2.2.2 Gestão e Organização de Documentos Arquivísticos do Curso de Biblioteconomia e Ciência da Informação-Coordenação Paula Regina Dal'Evedove.Aprovado.2.2.3 Biblioteca Digital de Ecopsicologia - Coordenação Zaira Regina Zafalon. Aprovado. 2.2.4 Indicação de Fiscal do Projeto de Extensão do Curso de Aperfeiçoamento "Inovação em Unidades de Informação"-Coordenação Rogério Ramalho.Despacho 1292/2023/CContrat/ProAd- Contrato nº 081/2023 (1288144). Despacho 11/2023/UFSCar/UAB/SEaD/R- Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa.SEI nº (1309276). Ato de nomeação 94,documento SEI nº (1312407)-Processo SEI (23112.041007/2023-14). O Prof. Rogério frisou a exigência de que todo projeto com recursos tenha um fiscal e a discussão, em andamento, quanto às atribuições relativas à função. A partir do afastamento da prof.ª Luzia, para pós-doutorado,em março, o suplente assume. Aprovado.**2.3. Apreciação dos Relatórios de Atividades de Extensão e pedidos de alteração.**Na apreciação deste item de pauta, os respectivos coordenadores dos projetos detalharam as atividades realizadas.2.3.1 Gestão e organização de

documentos arquivísticos do Curso de Biblioteconomia e Ciência da Informação (23112.002038/2019-73)- Coordenação Paula Regina Dal'Evedove. Aprovado. 2.3.2 Biblioteca Digital de Ecopsicologia (23112.004650/2023-67) - Coordenação Zaira Regina Zafalon. Aprovado. 2.3.3 MBA em Informação, Tecnologia e Inovação (ITI UFUSCar) 23112.019990/2021-21-Coordenação Rogério Ramalho. Houve a solicitação para transferência saldo residual de R\$ 4.252,89 (quatro mil, duzentos e cinquenta e dois reais e oitenta e nove centavos) para 7ª Turma do curso, atual. Aprovada. 2.3.3 Solicitação de Prorrogação (31/03/24) atividade "Participação no Curso de Especialização em Catalogação da UNOCHAPECÓ (23112.013461/2023-85) -Ana Carolina Simionato Arakaki. Aprovada. **2.4. Definição de Representantes DCI junto à UEIM.** Processo SEI nº (23112.001833/2024-10) Foram definidas as professoras Paula Dal'Evedove, como representante titular, e Luciana Gracioso, como suplente. Aprovado. **2.5 Apreciação e encaminhamentos referentes à proposta de Minuta Resolução de Promoção/Progressão, documento SEI nº (1269536).Processo SEI nº (23112.041834/2023-16).** A prof.ª Luciana propôs a criação de um documento coletivo a ser compartilhado no "Drive" para contribuições de todos, até 09/02, e posterior envio ao CECH até a data fixada pelo centro. Aprovado. **2.6.Apreciação de Acordos de Cooperação Acadêmica, Científica, Técnica e Cultural.**2.6.1 Acordo Geral de Cooperação Acadêmica, Científica, Técnica e Cultural entre UFUSCar e a Sociedade Internacional de Ecopsicologia (Suíça).Processo SEI nº (23112.045713/2023-35).Parecer favorável, constante no processo, elaborado pelo prof. Rogério Ramalho. Aprovado. 2.6.2 Acordo de Cooperação Técnica-Científica e Cultural entre a Universidade Federal de São Carlos e o Instituto de Informação para Inovação. Processo SEI nº (23112.002002/2024-57).Também, constante no respectivo processo, parecer favorável, com sugestão a executar, elaborado pela prof.ª Zaira. Aprovado.**2.7. Apreciação do pedido de Redistribuição da Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato para UNB-Ofício nº 0836/2023/UnB.** Encaminhamento ao DCI Despacho 4/2024/DiDP/ProGPe- Processo nº (23112.045563/2023-60).Na apreciação deste item foram levantadas questões quanto à tramitação interna/externa deste tipo processo, prazos para nova demanda de professor substituto ou efetivo, férias do corpo docente, a partir de meados de fevereiro, contexto atual com apenas 01 (hum) classificado na seleção finalizada. Então, frente às incertezas para questões levantadas, deliberou-se pela consulta às unidades ProGPe sobre os aspectos pertinentes e apreciação do item na reunião de março. Aprovado. **2.8. Aprovação do Resultado Final Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto DCI Edital 07423.21.Processo nº (23112.037346/2023-04).** O prof. Januário, como presidente da banca, destacou que a proposta de um edital mais amplo, abrangendo áreas distintas, impactou de forma a dificultar a seleção dos candidatos. Classificado único o sr. NELSON SEBASTIAN SILVA JEREZ para o lastro da prof.ª Luzia. Não houve outros classificados. Aprovado. **2.9. Apreciação das Demandas por Atividades Curriculares e distribuição de disciplinas 2024/01.** Foi ratificada a oferta de todas as disciplinas obrigatórias para o curso de BCI, a disciplina 301205 para o bacharelado de Ciências Biológicas e 301540 para o curso de Estatística, Ciência da Computação e BCI, em horário matutino. Também, serão abertas 13 turmas de estágio e TCC I E II (para cada docente ativo). Continuando a avaliação das optativas, definiu-se pela oferta da 300233-Tópicos Especiais em BCI, horário vespertino. Ainda, a definir a optativa a ser ofertada em horário noturno. Será encaminhada consulta, por e-mail a todos docentes, para manifestações. Inicialmente, no que se refere à distribuição das disciplinas dos professores afastados entre os substitutos, ficou estabelecido que a prof.ª Gabriela Pedrão assumisse a 301205,300225 e 301671 e 301710 e 301329 fossem para o novo docente. Com possibilidade de revisão na próxima reunião. 2.9.1.Ofício nº 65/2023/CCCC/CCET-Processo SEI nº (23112.041144/2023-59).Aprovado.2.9.2.Despacho nº 47/2023/CCCB/CCBS/R- Processo SEI nº (23112.041400/2023-16).Aprovado.2.9.3.Ofício nº 39/2023/CCEs/CCET-Processo SEI nº (23112.107440/2019-43).Aprovado.2.9.4.Ofício nº 39/2023/CCBCI/CECH- Processo nº(23112.042996/2023-63). Aprovado. Foram aprovadas as demandas externas e internas quanto à oferta regular de disciplinas obrigatórias, abertura de turmas de estágios e TCC's para todos os 13 docentes. Quanto às optativas, definidas as disciplinas 30154-Administração de empresas 1,período matutino, e 300233-Tópicos Especiais em BCI, em horário vespertino. Ainda, será necessária a definição, após consulta por e-mail aos demais docentes, de uma optativa a ser ofertada em horário noturno. Os professores Sérgio e Camila se dispuseram a ofertar optativas em 2024.2. Ainda, houve a discussão acerca de como seria a distribuição das disciplinas, dos professores afastados, Chloe, Ana Carolina e Luzia(março),entre os substitutos DCI. Pra as seguintes turmas a alocação inicial seria :301671,301205, e 300225 para Prof. Gabriela e o turmas da disciplina 301710 e 301329 para o professor novo. A confirmar e ajustar até a próxima reunião.**2.10. Definição do Quadro de Horários BCI 2024/1.** Após ajustes pontuais, aprovado. Às 16:06 horas a reunião

foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº
23112.001305/2024-52

SEI nº 1330534

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019