



## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

### DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>

## ATA DA 210ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO/DCI

**Data e horário: 01/11/2022-14h**

Local: remota-via Google Meet

**Presidência: Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato Arakaki**

Secretária: Mônica Guimarães Pithon Calió

Membros presentes: Conforme lista de presença SEI nº (0854338).

Ao primeiro dia do mês de novembro de 2022, às 14h, de forma remota, via Google Meet, realizou-se a 210ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI sob a presidência da Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato Arakaki. Estiveram presentes: Prof.ª Dr.ª Camila Carneiro Dias Rigolin, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva e Sra. Mônica Guimarães Pithon Calió. Como convidados, Sr. Renan Vasconcelos Ribeiro, técnico TI, a Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa e o Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, em férias. **1.EXPEDIENTE. 1.1. Comunicações da Presidência.** A presidente comunicou sobre 1) Processo 23112.037426/2022-71- Manifestação CoPq sobre os cortes impostos à CT&I, aprovado na última reunião do CoPq; 2) Consulta eleitoral, em andamento, para a escolha de representantes nos conselhos superiores da UFSCar, até o dia 10/11; 3) períodos para programação de férias do exercício 2023 (24/10 a 10/11 e 21/11 a 02/12). Lembrou que as solicitações devem ser realizadas no Módulo Férias "SouGov". Destacou ainda, o Ofício-Circular nº 1/2022/DeCP/DiAPe/ProGPe, quanto à observância do calendário acadêmico em vigor, possibilidade quanto a ajustes pontuais e assinatura de declarações de responsabilidade, via SEI. Reforçou à necessidade de atualizações das informações pessoais, no site DCI, e viabilidade de criação de site, via "Google sites". Na sequência, contextualizou sobre a redução no valor do ressarcimento destinado ao DCI. Inicialmente, em 15/09, em reunião realizada entre CECH, ProAd e departamentos, o DCI possuía R\$ 51.942,11 (cinquenta e um mil, novecentos e quarenta e dois reais e onze centavos). Nesta perspectiva, em 22/09, na 45ª reunião extraordinária CoD, foram aprovadas as demandas a serem encaminhadas para uso dos recursos. Entretanto, em outubro, novo e-mail CECH/ProAd, apresentou a redução no saldo para R\$ 2.992,52 (dois mil, novecentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos). Frente ao novo cenário, foi apresentada, imediatamente, requisição dos itens SSD's, adequando-se ao valor disponível. Foram solicitadas 12 unidades para atualização dos computadores do LIC-Ofício nº 82/2022/DCI/CECH, Processo SEI nº 23112.036197/2022-77. No decorrer do mês, e-mails FAI-DCI, sinalizaram quanto ao recebimento de 03 (três) GRU's, totalizando R\$ 1.526,80, relativas aos projetos: Catalogação: Frbr, Aacr2r, Marc - 9909 e Análise Bibliométrica Avançada. E, o DCI redirecionou à ProAd, a demanda, anteriormente, aprovada, via Ofício nº 86/2022/DCI/CECH-Processo nº 23112.036197/2022-77: 02 purificadores de água (copas do térreo e do 1º andar) e suporte pedestal para TV para o LIC. Finalizando, a prof.ª Ana enfatizou que os devidos esclarecimentos sobre a questão estão em andamento, junto às unidades envolvidas. Ainda, a presidente solicitou a antecipação de itens de pauta, 2.1 pelo

2.3(antecipação). Aprovado. **1.2. Comunicações dos Senhores Membros.** O prof. Leandro consultou sobre agendamento de férias e possibilidades frente ao calendário acadêmico atual e eventuais ajustes. Depois, sinalizou sobre submissão, via ProExWeb, de proposta de curso de extensão e consultou quanto à percentual a ser atribuído ao DCI. A prof.<sup>a</sup> Ana, em resposta, confirmou 5% para ressarcimento ao DCI. A presidente mencionou, também, a construção, em andamento, de nova proposta de RTI para o departamento. Seguindo com a palavra, o Sr Renan falou sobre o site DCI: apresentou os campos a serem atualizados, pelos docentes, em área dos servidores: graduação, pós-graduação, representações, atuação em extensão e pesquisa, grupos de pesquisa e links profissionais. Compartilhou modelo de pedestal demandado para o LICÍ. O prof. Januário retomou e-mail ColCT sobre processo que envolveu a seleção dos projetos de pesquisa ciclo 2022-2023, atribuição bolsas; aviso sobre ligeiro atraso no recebimento dos certificados pelos avaliadores de projetos; perspectiva de realização do CIC, em formato híbrido, em fevereiro 2023, e disponibilidade de atendimento presencial, por novo servidor lotado na ColCT. Informou, também, sobre reabertura edital PIBICT ensino médio, até 30/11, e salientou que àqueles que submeteram projetos e não foram contemplados podem representá-los na modalidade iniciação científica, sem remuneração, fluxo contínuo, via SAGUI.

**2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação "ad referendum" da demanda de Professor Substituto 2023/1- Ofício nº 81/2022/DCI/CECH (Processo SEI nº 23112.035587/2022-20).** A demanda informada, via ofício DCI, apresenta-se para ratificação e confirmação, junto à DePM, até 08/11. Foram relacionadas às alternativas: reaproveitamento da candidata classificada em concurso vigente (Edital DCI 015/22) ou abertura de novo processo seletivo específico para a área. Destacou-se o término do contrato do prof. Alexandre Bueno, em fevereiro/2023, e expiração do prazo de validade do respectivo processo seletivo- Edital DCI 102/19. Como, presidente da banca do concurso 015/22, (licença maternidade prof.<sup>a</sup> Paula), o prof. Januário se manifestou a favor da abertura de novo processo seletivo, considerando a inadequação do perfil da 2ª classificada em relação às disciplinas da área, 301680 e 301540. Os representantes de área de Gestão de Unidades de Informação, professores Roniberto e Luzia, além de outros presentes, também, concordaram com a abertura de seleção, a fim de contemplar de forma adequada às ofertas para os próximos semestres. Aprovado. No mais, colocaram-se à disposição para colaboração nas aulas da disciplina 301540, no final do semestre 2022.2. Quanto a formação de comissão avaliadora, será enviado um e-mail de consulta aos docentes DCI quanto à disponibilidade de participação. Aprovado.

**2.2. Apreciação "ad referendum" da aprovação de Relatórios de Extensão.** 2.2.1. Elaboração de conteúdo educativo sobre boas práticas na pesquisa acadêmica e científica- Processo ProEx/UFSCar nº 23112.003618/2022-83 - Coordenador: Cristina Marchetti Maia (SIBi) - Participação da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ariadne Chloe Mary Furnival. Aprovado.

**2.3. Apreciação das Atas da 209ª Reunião Ordinária e 45ª Reunião Extraordinária CoD DCI.** A presidente lembrou sobre a assinatura das atas das reuniões CoD, constantes nos processos SEI. Aprovadas.

**2.4. Apreciação "ad referendum" da distribuição de Bolsas Monitoria (Processo CECH nº 23112.035873/2022-95) e Edital DCI nº 2/2022/DCI/CECH (Processo SEI nº 23112.036154/2022-91).** Neste semestre, após foi acatada a recomendação CECH para preferência a bolsistas oriundos de ações afirmativas. Assim, a partir dos retornos recebidos, via consulta, por e-mail, elaborou-se o referido edital, considerando as disciplinas a serem contempladas com monitores: Linguagens Documentárias II (Prof.<sup>a</sup> Paula), Catalogação II (Prof. Fabiano) e Análise e Representação Temática da Informação (Prof.<sup>a</sup> Ana). Continuando, a presidente contextualizou todo o processo que teve como resultado a seleção dos alunos: Ana Elise Martins, Luiza Ribeiro Magalhães e Mariana Alves Bomfim. Ressaltou, também, informe do centro quanto ao recebimento da bolsa estar assegurado, inicialmente, até janeiro 2023. Aprovado.

**2.5. Apreciação "ad referendum" sobre a participação do Prof. Dr. Rogério de Sá Ramalho na atividade de extensão "MBA em Machine Learning in Production", do Departamento de Computação (DC) - Despacho SEI 45/2022/DCI/CECH (Processo nº 23112.035488/2022-48).** Explicada que a inclusão deste despacho DCI objetivou a regularização da participação do prof. Rogério Ramalho neste projeto, visto que não fora incluído, pelo departamento de Computação, na época da tramitação, via ProExWeb. Aprovado.

**2.6. Apreciação "ad referendum" Ofício nº 83/2022/DCI/CECH (Processo nº 23112.037436/2022-14).** Contextualizada, pela prof.<sup>a</sup> Ana, a necessidade do "de acordo" DCI quanto à adequação orçamentária dos projetos coordenados pelo Prof. Dr. Rogério Ramalho. Destaque em relação discriminação, no respectivo texto do ofício, dos valores de ressarcimento e percentuais destinados ao DCI. Aprovado.

**2.7. Deliberação quanto às propostas de contribuições: Minuta de Regimento Geral das Atividades de Pesquisa da UFSCar – 2020 e Proposta de atualização da Normativa que dispõe sobre o Programa de Pós-Doutorado da UFSCar**

(Processo nº 23112.031513/2022-14), documento SEI nº 0798119. Segundo a presidente, o primeiro documento promove a institucionalização da pesquisa na UFSCar e haverá um sistema próprio para registro dos projetos de pesquisa, com ou sem financiamento. A minuta do Regimento Geral de Pesquisa foi compartilhada e avaliada pelos presentes, principalmente, nos artigos 34 e 74. Foram apontadas, por alguns dos presentes, considerações sobre titulação mínima considerada para apreciação de projetos, recebimento de bolsas, sistema de pontuação, atribuída pelos departamentos, aos professores, inclusive, substitutos. No que tange à proposta PPD UFSCar, foi ratificada a sugestão para que as normativas estejam disponíveis, também, em língua inglesa. Após eventuais complementações, a serem recebidas, via e-mail, tais apontamentos serão direcionados, via ofício SEI à ProPq. Aprovado. **2.8. Apreciação de afastamentos de Docentes DCI/UFSCar.** 2.8.1. Prof. Rogério para o XXII ENANCIB. 2.8.2. Prof. Fabiano para o XXII ENANCIB. 2.8.3. Prof.<sup>a</sup> Luciana para Banca Universidade Federal de Pernambuco (UFPE). Conforme disposto na Página ProPq, para afastamentos com duração superior a cinco dias e inferior ou igual a trinta dias, o pedido será submetido à aprovação da Câmara de Departamento. Aprovado. **2.9. Apreciação “ad referendum” da aprovação dos Planos de Ensino 2022/2.** 2.9.1.301540 - ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS 1 - TURMA A.2.9.2.301892 - ANÁLISE DAS PRÁTICAS CULTURAIS E DISCURSIVAS - TURMA A.2.9.3.301701 - ANÁLISE E REPRESENTAÇÃO TEMÁTICA DA INFORMAÇÃO - TURMA A.2.9.4.300438 - BIBLIOMETRIA - TURMA A.2.9.5. 301590 - CATALOGAÇÃO II - TURMA A.2.9.6.301906 - CONHECIMENTO CIENTÍFICO E PRODUÇÃO CIENTÍFICA - TURMA A.2.9.7.1001634 - DIMENSÕES INTERNACIONAIS DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO - TURMA A.2.9.8.301973 - EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA INDÍGENAS - TURMA A.2.9.9.301779 - ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO I - TURMAS C,D,F,G,I,J,L,M,P E Z.2.9.10.301787 - ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO II -TURMAS C,D,F,G,I,J,L,M,P E Z.2.9.11.301795 - ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO III - TURMAS C,D,F,G,I,J,L,M,P E Z.2.9.12.301809 - ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO IV - TURMAS C,D,F,G,I,J,L,M,P E Z.2.9.13.301817 - ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO V - TURMAS C,D,F,G,I,J,L,M,P E Z.2.9.14.301760 - ESTUDOS DA LINGUAGEM EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-TURMA A.2.9.15.301965 - GERENCIAMENTO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO NOS PROCESSOS EMPRESARIAIS-TURMA A.2.9.16.301655 - GESTÃO DE COLEÇÕES E DO PATRIMÔNIO EM UNIDADES DE INFORMAÇÃO-TURMA A.2.9.17.301639 - INFORMAÇÃO PARA NEGÓCIOS SUSTENTÁVEIS--TURMA A.2.9.18.301663 - INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO PARA UNIDADES DE INFORMAÇÃO-TURMA A.2.9.19.301728 - LINGUAGENS DOCUMENTÁRIAS II-TURMA A.2.9.20.301744 - LINGUAGENS DOCUMENTÁRIAS III-TURMA A.2.9.21.301914 - LÓGICA E BASE DE DADOS APLICADOS À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-TURMA A.2.9.22.301930 - METODOLOGIA DA PESQUISA CIENTÍFICA PARA BCI-TURMA A.2.9.23.301612 - NORMAS TÉCNICAS DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO-TURMA A.2.9.24.301876 - SERVIÇO DE REFERÊNCIA E FONTES DE INFORMAÇÃO-TURMA A.2.9.25.301833 - TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO II-TURMA A.2.9.26.301949 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PARA BCI I—TURMAS A,C,D,F,G,I,J,L,M,P, R,S e Z.2.9.27.301485 - TRABALHO DE CONCLUSAO DE CURSO PARA BCI II-TURMAS TURMAS A,C,D,F,G,I,J,L,M,P, R,S e Z.2.9.28.1002499 - ACIEPE: GESTÃO DE DADOS DE PESQUISA (A).TODOS APROVADOS. Às 15h12 horas a reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho.

---

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.036975/2022-28

SEI nº 0854341