



## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

### DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>

## ATA DA 206ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-COD/DCI

**Data e horário: 05/04/2022 às 14h**

Local: Remota via Google Meet

Presidência: Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Luciana de Souza Gracioso

Secretária: Mônica Guimarães Pithon Calió

Membros presentes: Conforme lista de presença nº (SEI nº 0646608).

Aos cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às 14h, de forma remota, via Google Meet, realizou-se a 206ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI, sob a presidência da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Luciana de Souza Gracioso. Estiveram presentes: Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Camila Carneiro Dias Rigolin, Prof. Dr. Carlos Roberto Massao Hayashi, Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Luzia Sigoli Fernandes Costa, Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Zaira Regina Zafalon, sra. Mônica Guimarães Pithon Calió e os representantes discentes, Jefferson Tadeu Frias e Isabella Cristina Gomes da Silva. Como convidados: sr. Renan Vasconcelos Ribeiro, a Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Priscila Machado Borges Sena e o Prof. Dr. Alexandre Bueno.

**1. EXPEDIENTE. 1.1. Comunicações da Presidência.** A prof.<sup>a</sup> Luciana solicitou, inicialmente, que o sr. Renan atualizasse o conselho sobre as condições dos equipamentos e infraestrutura do prédio e providências tomadas frente ao retorno presencial. Foram informadas as solicitações por serviços de higienização dos aparelhos de ar condicionado, purificadores de água, revisão dos extintores, instalação de ventiladores e outros. Também, pedidos de almoxarifado (máscaras e álcool em gel). Na sequência, a presidente, comunicou sobre obrigatoriedade de reclassificação dos processos genéricos SEI e a sra. Mônica informou as providências executadas. Comunicou sobre a processo de certificação da assinatura digital, via portal "sougov" e indicou a necessidade de atualizações de cadastro, por parte de alguns servidores DCI. Destacou reunião com a ProGP, e indicativo de revisão na configuração dos próximos editais dos processos seletivos, para o atendimento da lei de cotas; reunião da ProAd/CECH, com apresentação da prestação de contas e orçamento anual. O material disponibilizado, pela Pró-reitoria de administração, será repassado, para conhecimento geral. Dando sequência, passou a palavra ao prof. Alexandre que representou o departamento em reunião com a empresa Jalasoft. Informou que a empresa ofereceu bolsas para programa de mentoria em programação web e a divulgação, junto aos discentes da instituição, será realizada via agência de Inovação da UFSCar. A prof.<sup>a</sup> Luciana agradeceu pela intermediação.

**1.2. Comunicações dos Membros.** O prof. Januário comunicou sobre mudança da coordenação da CoPICT e sobre o Congresso de Iniciação Científica. O prof. Rogério deu ciência, ao conselho, sobre o andamento dos projetos de extensão, por ele coordenados, e citou a aprovação, na última reunião ProEx, de novos editais para cursos de especialização. Neste contexto, a prof.<sup>a</sup> Luciana citou consulta encaminhada à FAI quanto ao saldo DCI e novas orientações quanto ao uso dos recursos disponíveis. O prof. Fabiano comunicou sobre a aprovação de convênio de Cooperação Internacional entre a UFSCar/UNAM e lembrou sobre período de submissão de trabalhos para o ENANCIB 2022. A prof.<sup>a</sup> Luciana parabenizou os professores Januário, pela condução e organização do CIC 2022, e Fabiano pelo acordo firmado.

**2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação das Atas da**

**205ª Reunião Ordinária e 42ª Reunião Extraordinária do CoD-DCI.** Frente à sugestões para adequação em itens da Ata da 205ª Reunião Ordinária, sua reapreciação e validação acontecerá na próxima reunião. Aprovado. Quanto à Ata da 42ª Reunião Extraordinária. Aprovada.

**2.2. Apreciação “Ad referendum” dos Propostas de Atividades de Extensão.**

**2.2.1. Empresa Júnior BCI LIBER JR.** Coordenador Januário Nhacuongue. Aprovada.

**2.3. Apreciação “Ad referendum” dos Relatórios de Atividades de Extensão.**

**2.3.1. Bibliometria e Indicadores Científicos (BIC5).** Coordenador: Roniberto Morato Amaral. Processo nº 23112.002551/2017-01. Foi solicitada, pela presidente, a exclusão deste item, desde que já fora aprovado na 204ª Reunião Ordinária CoD/DCI, em 16/12/21. Aprovado.

**2.4. Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto DCI-Edital 015/22. Área: Biblioteconomia e Ciência da Informação. Sub-área: Organização do Conhecimento. Processo nº 23112.003607/2022-01. 1ª Classificada- Larissa de Mello Lima. 2ª Classificada: Gabriela Bazan Pedrão.** O prof. Januário, como presidente da comissão julgadora, falou sobre os trabalhos de avaliação dos currículos, fase única do processo seletivo. Como reflexão, sinalizou, pontos relacionados à definição dos requisitos do edital e implicações; sobreposição de alguns itens da tabela de pontuação, sugerida pela ProGPe e aspectos gerais do processo. Aprovado.

**2.5. Apreciação das Demandas de Disciplinas para 2022/1.**

**2.5.1. Ofício nº 07/2022/CCBCI/CECH. 2.5.2. Ofício nº 07/2022/CCCC/CCET. 2.5.3. Ofício nº 17/2022/CCCB/CCBS.** Frente às demandas recebidas e considerando estimativas da coordenação do curso, a presidente compartilhou a expectativa para um alto número de inscrições, em determinadas turmas, apesar, da oferta, majoritária, pelo DCI, das disciplinas obrigatórias durante o ENPE. Seguiu como proposta, inicial, a apreciação destas demandas e, posteriormente, o planejamento quanto a ajustes necessários, caso tal cenário se concretizasse. A presidente considerou, ainda, a chegada da nova substituta e a licença gestante reduzida, solicitada pela prof.ª Paula, que retornará em meados de julho. Na sequência, os membros presentes, observaram a necessidade da readaptação ao presencial, as incertezas atuais e foi sugerida uma consulta individual, aos docentes, acerca do aceite das inscrições extras em suas turmas e possíveis rearranjos a executar. Registrado, o pronunciamento do prof. Fabiano em relação à inviabilidade de lidar com turmas superdimensionadas. Foram apresentados os ofícios CCBCI, CCCC e CCCB, e incluído, ofício nº 7/2022/CCes/CCET (refere-se à disciplina 301540). Manifestado interesse do prof. Januário na oferta da optativa 1001164- Arquitetura da Informação digital e deliberada nova consulta, via e-mail, aos demais docentes, para confirmação quanto à oferta de outra optativa para o período 2022/1. Aprovado.

**2.6. Apreciação da Atualização/Minuta Regimento Interno DCI.** A atualização proposta para o regimento interno DCI, em vigor, desde 1996, ficou disponível para apreciação e sugestões dos docentes Simultaneamente, a prof.ª Luciana fez consultas pontuais ao CECH sobre alguns pontos levantados. Para a apresentação detalhada da minuta o item seguiu para o final da pauta. Aprovado.

**2.7. Apreciação de Proposta de Espelhamento de Grade com Rodízio Disciplinas BCI ministradas às sextas-feiras.** A prof.ª Luciana consultou a todos sobre a conveniência, neste momento, do desenvolvimento de propostas que contemplassem um rodízio das disciplinas, ofertadas às sextas e qual ponto de partida a ser adotado. O professor Leandro expôs uma sugestão de espelhamento para 04 semestres consecutivos, a fim de contemplar o rodízio dos 16 docentes, às sextas. A prof.ª Zaira, também, se disponibilizou a participar da elaboração desta proposta, a ser compartilhada e apresentada em reunião seguinte. Aprovado.

**2.8. Alteração Representantes DCI junto à ProEx.** Deliberada a substituição do prof. Leandro, atual representante titular DCI, junto ao CoEx, pela prof.ª Chloe Furnival. Registrou-se, ainda, a disponibilidade manifestada pelo prof. Roniberto para assumir a titularidade a partir do segundo semestre. Aprovado.

**2.9. Aprovação da Minuta - Política Parental DCI UFSCar.** A presidente CoD contextualizou a origem da proposta, os ajustes, sugeridos, para o espaço físico do prédio. Também, relacionou algumas iniciativas que visam apoiar os docentes DCI, nas demandas relacionadas aos cuidados parentais diversos. Aprovado.

**2.10. Aprovação “ad referendum” de Política de Incentivo à Capacitação Docente.** Destacou-se que o documento elaborado, denominado Política institucional de incentivo à capacitação docente, recém contratado, viabilizou a submissão, pela prof.ª Ana Carolina, de projeto de pesquisa junto à FAPESP. Teve como base o regimento interno DCI, desde que não houve retorno, em tempo hábil, da consulta direcionada à ProGPe. Foi apresentada a declaração emitida, via SEI, documento nº 0626771, processo 23112.006358/2022-06. A partir de algumas sugestões de complementação e de encaminhamento a ser dado, o documento ficará disponível para análise, seguindo para apreciação final em próxima reunião do conselho. Aprovado.

**2.11. Aprovação de encaminhamentos para distribuição de turmas e demandas de espaço físico interno para oferta de aulas presenciais.** O referido item foi retirado da pauta e conforme necessidade seguirá para avaliação em reunião posterior. Aprovado. E, retomando o item 2.6. desta pauta referente à apreciação da Atualização/Minuta Regimento Interno DCI, a presidente compartilhou a minuta construída a partir de retorno CECH. Houve a leitura dos pontos relacionados à discriminação das áreas DCI, manutenção das coordenadorias previstas no regimento atual, previsão para elaboração de planos de trabalho, apresentação de relatórios anuais e regras

gerais para funcionamento do conselho departamental. Após sugestões de alguns docentes, o documento segue disponível para reapreciação e a deliberação final, também, acontecerá em reunião seguinte. Aprovado. Às 16h56 a reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió, lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho departamental.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Guimaraes Pithon Calio, Assistente Técnico-Administrativo**, em 09/11/2022, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ariadne Chloe Mary Furnival, Professor(a) Associado(a)**, em 10/11/2022, às 11:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roniberto Morato do Amaral, Professor(a) Associado(a)**, em 10/11/2022, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Camila Carneiro Dias Rigolin, Professor(a) Associado(a)**, em 11/11/2022, às 17:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Luis da Silva, Professor(a) Titular**, em 11/11/2022, às 18:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luzia Sigoli Fernandes Costa, Professor(a) Adjunto(a)**, em 22/11/2022, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Zaira Regina Zafalon, Professor(a) Associado(a)**, em 30/11/2022, às 16:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Souza Gracioso, Professor(a) Associado(a)**, em 07/12/2022, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isabella Cristina Gomes da Silva, Usuário Externo**, em 07/12/2022, às 19:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0653535** e o código CRC **3C26E7CF**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.009119/2022-08

SEI nº 0653535