



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>

ATA DA 201ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO COD-DCI

Data e horário: 30/07/2021-14h

Local: Remota-via Google Meet

Presidência: Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso.

Secretária: Mônica Guimarães Pithon Caliό,

Membros presentes: Conforme lista de presença nº (SEI nº 0441712).

Aos trinta dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às 14 horas, de forma remota, via Google Meet, realizou-se a 201ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI, sob a presidência da Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso. Estiveram presentes: Prof.ª Dr.ª Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof. Dr. Carlos Roberto Massao Hayashi, Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli Fernandes Costa, Prof.ª Dr.ª Paula Regina Dal'Evedove, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof.ª Dr.ª Zaira Regina Zafalon, os representantes discentes, sr. Jefferson Tadeu Frias e sra. Isabella Cristina Gomes da Silva e sra. Mônica Guimarães Pithon Caliό. Como convidados: Prof.ª Dr.ª Ana Cristina Juvenal da Cruz e Prof. Dr. Adélcio Camilo Machado (diretoria CECH), Prof. Dr. Alexandre Bueno e o sr. Renan Vasconcelos Ribeiro.

1. EXPEDIENTE. 1.1. Comunicações da Presidência. A prof.ª Luciana agradeceu a participação da diretoria CECH que se propôs a fazer uma breve apresentação, ao CoD, sobre as ações institucionais em curso. Passou a palavra à prof.ª Ana Cristina. A diretora do centro contextualizou a situação financeira da universidade e a proposta da gestão superior para utilização dos recursos departamentais, vinculados à FAI, no plano de retomada das atividades presenciais. Expôs que na próxima reunião extraordinária CoC, 05/08, a equipe FAI fará nova apresentação sobre as possibilidades de uso dos tipos de recursos, mudanças da legislação, impactos da PEC (Teto de gastos) e então, será reavaliada a adesão dos departamentos ao ProDIn, proposto pela UFSCar, que pretende subsidiar a retomada das atividades presenciais. Destacou, também, aspectos como desresponsabilização do estado no custeio das IFES e o recolhimento compulsório dos recursos, caso não utilizados, até o final do ano. O prof. Adélcio frisou a responsabilidade social da universidade no atendimento aos alunos e a importância da reconstrução do ensino presencial. Na sequência, o prof. Alexandre comentou a "Tabela Resumo-Dados Ressarcimento", repassada pelo GR aos centros/departamentos, e frisou que na conta transitória DCI constava \$11.513,58 (onze mil, quinhentos e treze reais e cinquenta e oito centavos), recursos privados, disponíveis para utilização e, aproximadamente, R\$ 43.260,26 (quarenta e três mil, duzentos e sessenta reais e vinte e seis centavos), recursos públicos que, ainda, não estariam liberados. Retomando, em relação ao plano de retomada de atividades, aprovado pelo ConsUni, a diretora, esclareceu aspectos gerais a serem considerados e perspectivas. Após novos agradecimentos, a presidente retornou a pauta e solicitou a inclusão dos seguintes itens: definição de data para comemoração dos 25 anos DCI e proposta para inclusão, no site DCI, de espaço para divulgação de eventos (SIIS e outros). Aprovado.

1.2. Comunicações dos Senhores Membros. O Prof. Fabiano ratificou a demanda da criação deste espaço para divulgação de eventos, como o SIIS (PPGCI/ PPGCTS). Aprovado.

2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata da 200ª Reunião Ordinária do CoD/DCI. Aprovada. **2.2. Apreciação "Ad**

referendum” de Propostas Atividades de Extensão.2.2.1.SOMOS CULTURA:MAPEAMENTO DA CULTURA NA UFSCar-Carla Regina Silva.2.2.2.Ciência da Informação como esteio para uma atuação profissional multidisciplinar:Dados, Gestão e Cultura-Prof.^ª Dr.^ª Paula Regina Dal’Evedove.2.2.3.Criação da Biblioteca Comunitária CVU/PROARA-Prof.^ª Dr.^ª Paula Regina Dal’ Evedove.2.2.4.Apoio ao Planejamento e Gestão de Organizações-Prof.Wagner de Souza Leite Molina. 2.2.5.Systematic Mapping Study: contribuições do mapeamento sistemático de literatura para o desenvolvimento de estudos científicos-Prof.^ª Dr.^ª Zaira Regina Zafalon. Aprovadas.**2.3.Apreciação“Ad referendum”dos Relatórios de Atividades de Extensão.**2.3.1.PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES ENVOLVIDOS:Nº.processo: 23112.003935/2018-13 Reoferta: 23112.004430/2017-95.2.3.2.Curso de Especialização em Produção de Conteúdo Audiovisual para Multiplataformas – 2019/2020-Prof.João Carlos Massarolo.Aprovados.2.4.Apreciação “Ad referendum” dos Planos de Ensino ENPE3.2.4.1.301540-ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS 1-Turma A.2.4.2. 301582-CATALOGAÇÃO I-Turma A.2.4.3. 301604 - CATALOGAÇÃO III-Turma A.2.4.4.1001634-DIMENSÕES INTERNACIONAIS DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO-Turma A.2.4.5.301329 -DISCURSO, HISTORIA E MEMORIA-Turma A.2.4.6. 301779-ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO I-Turmas C,F,G,J,M,P e R.2.4.7.301787-ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO II-Turmas C,F,G,J,M,P e R.2.4.8.301795 -ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO III-Turmas C,F,G,J,M,P e R.2.4.9.301809 -ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO IV-Turmas C,F,G,J,M,P e R.2.4.10.301817 -ESTÁGIO EM CENTROS DE INFORMAÇÃO V-Turmas C,F,G,J,M,P e R.2.4.11.301337 -ESTUDOS SOCIAIS DA CIÊNCIA E DA TECNOLOGIA-Turma A.2.4.12.301841-FONTES DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA-Turma A.2.4.13.301752-FUNDAMENTOS EM BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-Turma A.2.4.14.301647 - GESTÃO DA INF. E GESTÃO DE REDES DE P. E ORGANIZAÇÕES-Turma A.2.4.15. 300470 -GESTÃO DE PROJETOS EM UNIDADES DE INFORMACÃO-Turma A.2.4.16.301680-GESTÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO-Turma A.2.4.17.301736-INDEXAÇÃO E RESUMOS-Turma A.2.4.18.300560 - INFORMACÃO E MOVIMENTOS SOCIAIS-Turma A.2.4.19.301353-INFORMAÇÃO PARA A COMPETITIVIDADE EMPRESARIAL-Turma A.2.4.20.301922-INTRODUÇÃO AO TRABALHO CIENTÍFICO-Turma A.2.4.21. 301825-LEITURA E CULTURA-Turma A.2.4.22.301671-ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS PARA UNIDADES DE INFORMAÇÃO-Turma A.2.4.23.301205-PESQUISA BIBLIOGRÁFICA-Turma A.2.4.24. 301698-REPOSITÓRIOS INSTITUCIONAIS E GESTÃO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS-Turma A.2.4.25.301868-TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO I-Turma A.2.4.26.300233-TÓPICOS ESPECIAIS EM BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-Turma A.2.4.27. 301949- TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PARA BCI I-Turmas C,D,F,G,I,J,L,M,P,R e Z.2.4.28.301485-TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PARA BCI II-Turmas C,D,F,G,I,J,L,M,P,R e Z.2,4,29.301620-TRANSFERÊNCIA E COMERCIALIZAÇÃO DA TECNOLOGIA-Turma A.2.4.30. 300225-USOS E USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO.Todos Aprovados.**2.5.Apreciação “Ad referendum” de indicações, enviadas ao CECH, para o Prêmio Ciência e Tecnologia da Prefeitura Municipal de São Carlos-categoria Jovem Pesquisador.**Após consulta, via e-mail, aos docentes, foram recebidas as indicações, para categoria, jovem pesquisador, abaixo 40 anos: Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro e Rogério Aparecido Sá Ramalho. Na sequência redirecionadas ao CECH. Aprovado.**2.6.Aprovação “Ad referendum” do Edital DCI nº 065/2021-Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto.Área: Biblioteconomia e Ciência da Informação;Subárea: Organização do Conhecimento e Informação, Cultura e Discurso.**O modelo elaborado pela Prof.^ª Paula seguiu as orientações ProGP e em função do cenário de atividades remotas e pressupõe, apenas, a fase de avaliação do currículo dos candidatos. Aprovado. Na sequência, a presidente CoD solicitou a antecipação do item 2.8. para 2.7. por ser complementar ao assunto em apreciação. Aprovado.**2.7.Aprovação da Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto-Edital nº 065/21-Processo SEI nº 23112.010275/2021-22.**Após consultas preliminares e confirmações, ficou definida a comissão julgadora: professores: Paula, Fabiano e Zaira, como titulares, e, professores Chloe, Rogério e Januário, como suplentes. Entretanto, no decorrer da reunião, após o compartilhamento da lista provisória de inscritos e identificação prévia de potenciais impedimentos, sugeriu-se nova divulgação dos deferidos, aos membros da comissão, para reavaliações/ confirmação das tendências e possível estabelecimento de novas tratativas para as substituições. Nesse contexto, os professores Massao e Luzia, também, dispuseram-se a atuar como suplentes. A prof.^ª Paula ratificou sobre o cuidado a ser dedicado na análise dos currículos, principalmente, por conta das 02 subáreas definidas no edital. Por fim, deliberou-se pelo encaminhamento da listagem atualizada, execução dos eventuais ajustes que se façam necessários e, posterior apreciação em reunião extraordinária, prevista para 04/08. Aprovado.**2.8.Apreciação “Ad referendum” quanto ao cancelamento do Processo de Pesquisa Eleitoral DCI-Biênio 2021-2023 e**

continuidade do mandato “pró-tempore” chefia/vice atual. Foi contextualizado ao conselho que apesar da prorrogação do período de inscrições das chapas, não houve candidaturas e, então, solicitado o cancelamento do processo eleitoral junto à SIn. A chefe e vice-chefe atuais se comprometeram a seguir com o mandato, em caráter pró-tempore ,até o final de 2021. E, reabrir novo processo de pesquisa eleitoral no início de 2022. Alguns conselheiros destacaram a necessidade de garantir o rodízio entre servidores nestes cargos, a importância no estabelecimento dos critérios de provimento, e, a efetiva institucionalização de regras. Também, sugeriram um mapeamento daqueles docentes que já exerceram cargos de chefia e coordenação de curso. Aprovado.

2.9. Deliberação sobre aulas iniciais da disciplina 301329/ENPE3 frente à previsão de contratação do professor substituto, a partir de setembro/21, conforme estabelecido no edital nº 065/21. Considerando que o cronograma do edital, em andamento, prevê a contratação do substituto, a partir de meados de setembro, a prof.ª Paula se dispôs a assumir as primeiras aulas da disciplina Discurso, história e memória. Para tanto, será solicitado, via DIGRA, o ajuste no dia de oferta da 301329, de quarta para sexta-feira, visto que a docente já ministra a outra disciplina, às quartas-feiras. Aprovado.

2.10. Deliberação sobre Distribuição das Bolsas Monitoria DCI (4) para o ENPE3 As bolsas para o próximo período foram destinadas às seguintes disciplinas: 301582-Catálogo I-Prof.ª Zaira, 301604-Catálogo III-(Prof. Fabiano, 301736-Indexação e Resumos-Prof.ª Paula e 301825-Leitura e Cultura-Prof.ª Luciana. Aprovado.

2.11. Apreciação Demanda Ofício nº 250/2021/GR-Processo SEI nº 23112.012778/2021-32. Retomando o assunto que abriu a reunião, a presidente pediu ao prof. Alexandre que expusesse seu entendimento geral sobre a gestão dos recursos. Ele esclareceu que o total de recursos privados DCI corresponderiam a projetos já encerrados, utilizáveis para compra de equipamentos permanentes, via Dação. Salientou o recolhimento compulsório, por parte do governo, caso não utilizado, até o final de ano. Após discussões preliminares, a presidente CoD sugeriu a transferência deste item para a pauta da próxima reunião extraordinária, já prevista, quando haverá a presença de outros docentes, ainda em férias. Assim, dando sequência na deliberação CoD quanto ao repasse dos recursos DCI ao ProDIn, proposto pelo gabinete da reitoria. Aprovado.

2.12. Data para realização do evento DCI 25 anos. A presidente propôs o dia 24/09/21, sexta-feira, para a realização do evento comemorativo, via plataforma “youtube” DCI. Informou sobre: a produção, pela SeAD, do documentário sobre a história do departamento, disponibilização de drive com fotos/textos e envio dos convites. Sinalizou sobre breve apresentação a ser realizada por cada professor no dia do evento. Também, sugeriu convidar à prof.ª Elisabeth Martucci, primeira chefe DCI, e o prof. Nilton Lima, reitor da UFSCar, época. Aprovado.

2.13. Proposta para criação de um espaço de divulgação de eventos no site DCI. A presidente repassou a demanda dos professores Fabiano e Chloe. Contextualizou ser uma exigência, do ISSN anais, quanto à hospedagem do evento em site institucional e, então, a sugestão para criação desta “Aba” para eventos, no site do DCI. Aprovado. Às 16:35 horas a reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Python Calió, lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho departamental.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Guimaraes Python Calio, Assistente Técnico-Administrativo**, em 02/02/2022, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Souza Gracioso, Chefe de Departamento**, em 03/02/2022, às 16:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Zaira Regina Zafalon, Professor(a) Associado(a)**, em 04/02/2022, às 16:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luzia Sigoli Fernandes Costa, Vice-Chefe de Departamento**, em 10/02/2022, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jefferson Tadeu Frias, Usuário Externo**, em 29/07/2022, às 15:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ariadne Chloe Mary Furnival, Professor(a) Associado(a)**, em 10/11/2022, às 12:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0478071** e o código CRC **64F968C1**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.013483/2021-83

SEI nº 0478071

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019