

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO - DCI/CECH**

Rod. Washington Luís km 235 - SP-310, s/n - Bairro Monjolinho, São Carlos/SP, CEP 13565-905

Telefone: (16) 33518374 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA 193ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO-COD/DCI****Data e horário: 30/07/2020****Local: Remota Via Google Meet****Presidência: Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso****Secretária: Mônica Guimarães Pithon Calió****Membros presentes:** Conforme lista de presença nº (SEI nº [0207890](#)).**ATA DA 193ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI**

Aos trinta dias do mês de julho de 2020, de forma remota, via Google Meet, às 9h, realizou-se a 193ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso. Estiveram presentes: Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove, Prof.^a Dr.^a Luzia Sigoli Fernandes Costa, o representante discente Sérgio Bernardo de Figueiredo Cury e a Sra. Mônica Guimarães Pithon Calió, secretária DCI. Também, presentes, como convidados, por estarem em férias: Prof.^a Dr.^a Ana Carolina Simionato Arakaki, Prof.^a Dr.^a Camila Carneiro Dias Rigolin, Prof. Dr. Januário Albino Nhacoungue, Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria e a Prof.^a Dr.^a Zaira Regina Zafalon. E, participantes, como convidados e ouvintes: representantes do Centro Acadêmico BCI (CACIB), Sr. Jefferson Tadeu Frias e sra. Monike Camila Carlos e alunos BCI.

1.1. EXPEDIENTE. 1.1.1. Comunicações da Chefia. A presidente do conselho agradeceu as presenças e informou: 1) Não realização da reunião ordinária de junho frente à espera de orientações institucionais quanto à retomada de atividades. 2) Estruturação, pelo Sr. Renan, de "studio", na Sala Multimídia, para apoio às aulas remotas. 3) Movimento professoras Luzia e Chloe para oferta disciplina 301250 ao Curso de Ciências Biológicas. 4) Demanda dos cursos Computação e Estatística ainda não recebidas. 5) Reunião ProAd para apresentação do novo sistema de Compras: ainda não definido e informado valor da verba Capital 2020 e sem devolutiva sobre compras 2019. 6) Tramitação em andamento de Termo Aditivo, proposto pelo prof. Rogério, ao convênio UFPR/UFSC. 7) Abertura processo SEI nº 23112.012359/2020-00 para registro das saídas de equipamentos patrimoniados (home-office), em uso, pelos professores Januário, Paula, Zaira, Luciana e, também, Renan. 8) Tratativas DCI com a arquiteta Beatriz Fialho/EDF e solicitação registrada, na Central Serviços UFSCar e SEI para produção de bancos de concreto/piso do bicicletário/instalação de placas metálicas na cabine de força e serviços iniciais de jardinagem.

1.2. Comunicações dos Senhores Membros. A prof.^a Paula informou sobre último encontro a ser promovido com os ingressantes e sorteio de livros. Também, agradeceu as participações dos colegas. O prof. Januário fez um balanço positivo da participação do DCI no edital CoPICT e destacou a importância do estímulo aos alunos para submissão dos projetos/acesso a bolsas. A prof.^a Camila relatou sobre reunião CoPq: formação de comitê para acompanhamento de projetos relacionados a patrimônio genético e sugestão da proposta de tramitação na ProPq de projetos de prestação de serviços.

2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata da 192ª Reunião Ordinária do CoD-DCI. Aprovada. A prof.^a Luciana sugeriu o exercício de sumarização das Atas de reunião diante da disponibilidade das gravações Google Meet. Aprovado. Solicitou a inversão do item de pauta 2.5 pelo 2.4. Aprovado.

2.2. Apreciação de "Ad Referendum" Atividades de Extensão. 2.2.1

Acompanhamento de Discentes do Curso BCI/UFSCar durante a pandemia de Covid-19-Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue/DCI. Aprovado. 2.2.2.Mesa Redonda “Bixos perguntam. Veteranos respondem”-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Aprovado. 2.2.3.X Saber Profissional-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Aprovado.**2.3. Apreciação “Ad Referendum” Relatórios de Atividades de Extensão.2.3.1.**Ciclo de Visitas Técnico-pedagógicas em Unidades de Informação-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.002213/2019-22.Aprovado. **2.3.2.**Código de Ética e Deontologia do Bibliotecário Brasileiro-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.107306/2019-42.Aprovado **2.3.3.**I Encontro com Autores da Ciência da Informação Brasileira-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.008671/2020-17.Aprovado. **2.3.4.**XIII Semana Inaugural BCI/UFSCar-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.004921/2020-31.Aprovado. **2.3.5.**X Saber Profissional-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.001439/2019-14.Aprovado **2.3.6.**Da Ciência da Informação à Ciência de Dados-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.106723/2019-78.Aprovado.**2.3.7.**Curso de Mediação de Leitura e Contação de histórias-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.105501/2019-38.Aprovado.**2.3.8.**Formação de Pesquisadores e Escrita de Artigos Científicos de Alto Impacto-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal’Evedove. Processo nº 23112.002101/2019-71.Aprovado.**2.3.9.**2018:Ano da Inteligência Coletiva e da Complexidade em São Carlos-Sergio Henrique Vannucchi Leme de Mattos. Processo nº 23112.001299/2018-95. Aprovado. **2.3.10.**Sistemas Complexos e Inteligência Coletiva: uma nova cultura científica para compreender questões do nosso cotidiano(2ª edição)-Sergio Henrique Vannucchi Leme de Mattos. Processo nº 23112.001298/2018-41. Aprovado.**2.3.11.**Informações Gerenciais,Marketing e Negócios-"São Carlos Executive Day"-Prof.Rogério Aparecido Sá Ramalho.Processo nº 23112.004864/2020-91.Aprovado.**2.4. Alteração Representantes DCI junto ao CoEx/ProEx.** O prof. Leandro assume como representante titular DCI junto ao Conselho de Pesquisa(CoEx) e a prof.^a Paula como suplente.Aprovado. **2.5.Apreciação do Plano de Retomada das Atividades de Graduação-Deliberação sobre oferta Período 2020/01.**A presidente CoD sugeriu a construção do plano de retomada, tomando como base as recentes resoluções do Conselho de Graduação e demanda CCBCI. Destacou a readequação da proposta inicial NDE, que indicara o seguinte rol de oferta; optativas, ACIEPE, TCC e estágios. Indicou que na sequência, em reunião CCBCI, prevaleceu a demanda pelas disciplinas regulares com ênfase nos ingressantes e formandos.A prof.^a Paula ratificou esse entendimento e expôs que, inicialmente,o GT ProGrad falara em manter o vínculo dos alunos, a partir de atividades curriculares livres, e não uma retomada do semestre.Diante das novas orientações, a proposta inicial NDE foi ampliada, em reunião do Conselho de Curso, prevalecendo a indicação para oferta da Grade 1/2020 nos períodos A, B e C.A prof.^a Luciana cogitou uma possível distribuição inicial entre os 3 blocos: disciplinas ímpares no Bloco A; pares no Bloco B e TCC’s/Estágios no Bloco C e depois houve o entendimento geral quanto á oferta exclusiva da grade ímpar.A prof.^a Paula sinalizou sobre as sugestões CoG: máximo de 03(três) disciplinas por aluno; não oferta do ano todo nesse período e, sim, disciplinas 1/2020 nos 3 blocos a seguir. Citou entraves para oferta das disciplinas 301680, sem substituto contratado, e 301710 pelo significativo prejuízo pedagógico na oferta não presencial.Considerou a disponibilização da grade 1/2020 como cenário seguro de atendimento.O prof. Januário frisou que o levantamento CCBCI, referente aos alunos candidatos a formatura, apontou:inúmeras diversidades e inviabilidade no atendimento de todas os casos,sem que não houvesse prejuízo da qualidade. Os discentes Sérgio e Jefferson fizeram considerações sobre aspectos da oferta ENPE, perdas associadas à adoção de oferta mais ampla/restrita. Inclusive, o Sr. Jefferson compartilhou o levantamento CACIB, junto às turmas BCI, que expôs a disposição da maioria dos alunos em cursar no máximo 03(três) disciplinas nesse formato não presencial.A prof.^a Paula compartilhou o movimento ProAd para aquisição de 2 plataformas digitais(referências bibliográficas) e disponibilização de recursos, para cerca de 1400 alunos,com fins de viabilizar a aquisição de equipamentos. Após discussões e esclarecimentos quanto à possibilidade de atendimento de disciplinas 2/2020 e sua legitimidade, nesse primeiro momento,ratificou-se o entendimento de que a oferta a seguir deveria abranger disciplinas apenas do primeiro semestre(ímpar).Deliberou-se,também,pela consulta individualizada a cada docente,via e-mail, para indicação sobre disponibilidade de oferta e em qual bloco, até 03/08. Então, seguiu-se a votação da proposta de atendimento da demanda e oferta da grade 1/2020 com posterior consulta individualizada, Aprovado. Houve a sugestão para distribuição das disciplinas obrigatórias e optativas nos blocos A/B e disciplinas de TCC’s e Estágios no bloco “C”. Também, definiu-se que a validação do quadro de ofertas será em reunião extraordinária com data a ser definida. Finalizando a prof.^a Luciana passou a palavra ao sr.Jefferson que discorreu sobre a atuação do CACIB no acolhimento dos alunos e, principalmente, atuando como mediador no estabelecimento de canais de comunicação(manifestação de dúvidas/reclamações/solicitações) entre alunos e professores/criação de protocolos.Às 12:06 foi encerrada a reunião e,eu,Mônica Guimarães Pithon Calió,lavrei essa ata e subscrevo, junto, com os demais membros.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Guimaraes Pithon Calio, Assistente Técnico-Administrativo**, em 12/11/2020, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Souza Gracioso, Chefe de Departamento**, em 13/11/2020, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paula Regina Dal Evedove, Professor(a) Adjunto(a)**, em 14/12/2020, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Camila Carneiro Dias Rigolin, Professor(a) Associado(a)**, em 15/12/2020, às 22:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Carolina Simionato Arakaki, Professor(a) Adjunto(a)**, em 18/12/2020, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0212368** e o código CRC **4CBFAD99**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.011168/2020-31

SEI nº 0212368

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019

Criado por 712813, versão 15 por 712813 em 12/11/2020 15:40:49.