

1 ATA DA 188ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI
2 Aos vinte e seis dias do mês de novembro dois mil e dezenove, às 10h, na Sala Seminários do
3 Departamento de Ciência da Informação, realizou-se a 188ª Reunião Ordinária do Conselho
4 Departamental do DCI, sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso.
5 Compareceram os seguintes membros: Prof.^a Dr.^a Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof. Dr.
6 Fabiano Ferreira de Castro, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof.^a Dr.^a Paula Regina
7 Dal'Evedove, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva e a
8 secretária Mônica Guimarães Pithon Calió. Foram justificadas as ausências dos professores
9 Leandro, Luzia e Camila que participavam da seleção PPGCTS. **1. EXPEDIENTE. 1.1**
10 **Comunicações da Chefia.** A Prof.^a Luciana agradeceu as presenças e fez as seguintes
11 comunicações: 1) Sobre o Edital 102/19-25: inscrições encerradas, porém, algumas delas não
12 confirmadas até o momento. De qualquer forma, a comissão, anteriormente, aprovada sofrerá
13 alteração e a nova constituição será aprovada na 189ª Reunião Ordinária. Haverá antecipação
14 da data anteriormente definida, 17/12, para 03/12/19. Aprovado. 2) Comunicadas as
15 solicitações das professoras Paula, Zaira e Chloe quanto aos dias de oferta das suas
16 respectivas disciplinas. 3) Comunicado, ao CoD, recebimento de carta, do Prof. André
17 Araújo-UFRJ, manifestando interesse na sua redistribuição para UFSCar. Ressaltou-se a
18 inexistência de vaga no DCI e entendeu-se que providências quanto à possibilidade de
19 eventual afastamento técnico, para colaboração temporária na UFSCar (orientação dada pelo
20 DiDP), deverá ser de iniciativa da UFRJ e avaliada posteriormente. Será enviada devolutiva
21 ao professor. 4) Obras no prédio ainda, em finalização, após substituição da equipe trabalho.
22 Inclusive, foi realizada vistoria pelo Eng. Johnny. 5) Disponibilização da chave da Sala
23 Secretarias DCI/CCBCI à nova servidora PPGCI. 6) Levantamento dos últimos representantes
24 DCI junto aos conselhos e avaliação de possíveis nomes para representação junto à CoPq. O
25 Prof. Rogério assumirá como titular e será consultada à Prof.^a Camila quanto à disponibilidade,
26 anteriormente manifestada (reunião passada), para assumir a suplência. A Prof.^a Luciana
27 sinalizou que poderia, eventualmente, participar das reuniões, em caso de algum impedimento
28 por parte dos representantes. 7) Registro da sugestão enviada pelo Prof. Leandro quanto à
29 inclusão, nos próximos Editais de Processo Seletivo pra Substituto, no item Graduação:
30 Engenharia de Materiais e de Computação. O prof. Rogério lembrou a sinalização da Prof.^a
31 Elaine, atual substituta da Prof.^a Wanda, quanto ao atendimento da disciplina “Gestão de
32 Unidades de Informação”. 8) Divulgação de atividade Meditação oferecida pela eng.^a Patrícia
33 (EDF), às quartas-feiras, das 12h45 às 13h45, no Núcleo de formação Docente. 9) Sugestão
34 de Confraternização DCI. Também, solicitação de Inclusão de item de Pauta: 2.2.1.17. II
35 Seminário de Informação, Inovação e Sociedade-SIIS 2019-Prof.^a Dr.^a Ariadne Chloe Mary
36 Furnival. Aprovado. **1.2. Comunicações dos Senhores Membros.** 1) O Prof. Rogério
37 comunicou a oferta do Curso de MBA- Informação, Tecnologia e Inovação do qual é
38 coordenador e conta com a participação de alguns docentes DCI. Sinalizou que a iniciativa
39 trará possibilidades futuras ao DCI, inserindo o departamento dentro de temáticas importantes
40 da área. Informou o site do curso: Iti.mba 2) O Prof. Sérgio sugeriu o evento promovido pela
41 ADUFSCar, em 14/12, como oportunidade para confraternização DCI. 3) A Prof.^a Paula
42 informou sobre reuniões realizadas: NDE e CCBCI e perspectiva de formação de uma
43 comissão para reformulação do projeto pedagógico BCI ao longo de 2020. Também,
44 sinalizou que todos docentes estão convidados a participar no processo para que haja
45 contribuição de todas as áreas do curso. O Prof. Sérgio sugeriu considerar a opinião/visão dos
46 egressos do curso. 4) O Prof. Januário registrou a notificação do CoICT aos docentes em
47 atraso com apresentação dos Relatórios Ciclo 2018/2019; destacando as implicações
48 decorrentes. Algumas questões levantadas sobre o assunto serão levadas à próxima reunião
49 COICT, pelo prof. Januário. Complementações de outros docentes poderão ser incluídas, a

50 partir de e-mail a ser enviado. **2.1. ORDEM DO DIA.** Apreciação da Ata da 187ª Reunião
51 Ordinária do Conselho Departamental do DCI. Aprovada. **2.2. Apreciação ad referendum.**
52 **2.2.1. Propostas de Atividades de Extensão. 2.2.1.1.** Curso de Mediação de Leitura e
53 Contação de Histórias-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove/DCI. Processo nº
54 23112.105501/2019-38. **2.2.1.2.** Organização do Acervo Informacional do Curso de
55 Engenharia de Materiais da UFSCar-Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue/DCI. Processo nº
56 23112.105458/2019-19. **2.2.1.3.** IV Ciclo de Estudos em Biblioteconomia e Ciência da
57 Informação-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove/DCI. Processo nº 23112. 106155/2019-13.
58 **2.2.1.4.** Código de Ética e Deontologia do Bibliotecário Brasileiro-Prof.^a Dr.^a Paula Regina
59 Dal'Evedove/DCI. Processo nº 23112.107306/2019-42. **2.2.1.5.** Organização do Livro:
60 Práticas de Contação de Histórias: Relato de Programa de Educação Tutorial em
61 Biblioteconomia e Ciência da Informação-Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI.
62 Processo nº 23112.107503/2019-61. **2.2.1.6.** “Ciência da Informação, Colaboração e
63 Inovação”- Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI. Processo nº 23112. 108925/2019-54.
64 **2.2.1.7.** Sala dos Milagres: Organização e Promoção do Acesso ao Patrimônio Imaterial
65 Brasileiro- Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI. Processo nº 23112. 108355/2019-01.
66 **2.2.1.8.** Revisão Sistemática da Literatura (RSL) nas Ciências Sociais Aplicadas-Prof. Dr.
67 Fabiano Ferreira de Castro/DCI. Processo nº 23112.108900/2019-51. **2.2.1.9.** VI Seminário de
68 Política de Informação e Memória-Dialogando sobre os 50 anos da UFSCar-Prof.^a Dr.^a Luzia
69 Sigoli Fernandes Costa/DCI. Processo nº 23112.108959/2019-49. **2.2.1.10.** Da Ciência da
70 Informação à Ciência de Dados-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove/DCI. Processo nº
71 23112.106723/2019-78. **2.2.1.11.** Biblioterapia: Leitura e Cultura no Apoio Terapêutico-
72 Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI. Processo nº 23112. 108349/2019-45. **2.2.1.12.**
73 Seminário de Estudos Interdisciplinares em Comunicação, Ciência da Informação e Inovação-
74 Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI. Processo nº 23112.107436/2019-85. **2.2.1.13.**
75 Organização do Livro: Ensaios Interdisciplinares em Comunicação, Ciência, Informação e
76 Inovação- Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso/DCI. Processo nº 23112.105469/2019-91.
77 **2.2.1.14.** Meetups-Empreendedorismo e Inovação na Universidade-Camila Cassiavilani/SiBI.
78 Processo nº 23112.108949/2019-11. **2.2.1.15.** Seminário Internacional em Informação,
79 Tecnologia e Inovação-Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho. Processo nº
80 23112.108954/2019-16. **2.2.1.16.** Voo de Pássaro; Ribeirão Preto de 1990-2004. Prof.^a Dr.^a
81 Elza Luli Miyasaka/DECiv. Processo nº 23112.108737/2019-26. **2.2.1.17.** II Seminário de
82 Informação, Inovação e Sociedade-SIIS 2019-Prof.^a Dr.^a Ariadne Chloe Mary Furnival/DCI.
83 Processo nº 23112.108972/2019-06. **Todos Aprovados. 2.2.2. Relatórios de Atividades de**
84 **Extensão. 2.2.2.1** Fazendas Paulistas: Descobrindo suas Múltiplas Dimensões-Prof.^a Dr.^a
85 Luzia Sigoli Fernandes Costa. Processo nº 23112.003917/2012-46. Aprovado. Quanto às
86 atividades de extensão ProEx foi destacado, pela chefia, o prazo de 14/01/2020 para
87 aprovação em todas as instâncias e, assim sendo, na próxima reunião será contemplada a
88 demanda restante. Sugeriu-se que as atividades, ora aprovadas, sejam divulgadas no site DCI
89 **2.3. Apreciação Prévia do “Quadro de Horário 2020.1” de acordo com as demandas**
90 **recebidas pelo DCI (CCeSe CCBCI).** Apresentação de versão preliminar do horário e na
91 sequência: inclusão das solicitações enviadas pelos docentes e das demandas recebidas da
92 CCCEs e CCCB. A apreciação final, com as devidas complementações/alterações será
93 realizada na próxima reunião. Aprovado. **2.4. Apreciação do Relatório Final de Orientação**
94 **Pós-doutorado (PPD/UFSCar) de Daiane Natália Schiavon pela Prof.^a Dr.^a Maria**
95 **Cristina P. I. Hayashi. 23112.003585/2018-95.** Foi emitido parecer favorável pela Prof.^a
96 Camila Rigolin. Aprovado. **2.5. Apreciação de Minuta de Termo Aditivo ao Convênio**
97 **UFSC e UFPR-Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho.** Foi contextualizada, pelo prof.
98 Rogério, a possibilidade da UFSCar integrar a parceira, inicialmente, estabelecida entre as

99 referidas instituições do sul do País. A participação nesse convênio possibilitaria o
100 recebimento de professores estrangeiros na UFSCar. A partir das consultas realizadas a
101 instâncias da UFSCar e indefinição quanto ao modelo de documento a ser adotado para
102 convênios nacionais, sugeriu-se que fosse elaborada e posteriormente, apresentada, uma
103 minuta para apreciação do CoD e, posterior, encaminhamento ao CECH. **2.6. Definição Final**
104 **sobre Layout proposto para os Laboratórios e Sala “Co-studying”.** Decorrido período de
105 avaliação, quanto à funcionalidade das mudanças recém-executadas, foi aprovada a
106 manutenção dos modelos em curso. Em relação à Sala “Co-studying”, a Prof.^a Paula sugeriu
107 sua abertura e permanência das 8h às 20hs. Será avaliada, com o Sr. Renan, a viabilidade de
108 fixação de cadeados nos equipamentos presentes na Sala. Aprovado. **2.7. Solicitação Prof.^a**
109 **Dr.^a Zaira Zafalon referente à Transferência de Patrimônio, registrado em seu nome,**
110 **LECI e PPGCI.** A Prof.^a Zaira, em afastamento para Pós-doutorado, solicitou, em março
111 2019, a transferência desse itens. Entretanto, houve indefinição, por parte dos docentes da
112 área “Análise e Representação da Informação”, quanto ao novo responsável. O prof. Rogério
113 lembrou que a iniciativa de propor responsáveis diretos pelas salas foi aumentar o controle
114 sobre a carga patrimonial. Definiu-se, nesse momento, a transferência dos itens constantes do
115 LECI para a atual chefia DCI. Aprovado. **2.8. Apreciação da Proposta de Atualização da**
116 **Logomarca DCI.** A partir das diversas considerações feitas pelos membros presentes, optou-
117 se por uma avaliação futura da proposta de atualização para Logomarca DCI. **2.9.**
118 **Deliberação quanto à Utilização Recursos FAI 2020.** Informou-se o saldo de,
119 aproximadamente, R\$ 10.000,00(dez mil reais) e orientação recebida pela FAI: esse valor
120 poderia ser utilizado na aquisição de equipamentos permanentes, através do processo de
121 “Dação”. Foram sugeridas as seguintes compras: aparelho de ar condicionado (Sala
122 Multimeios), projetor, persianas (Sala Suporte TI/PPGCI) e ventiladores. Às 12:21 horas a
123 reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Python Calió lavrei essa ata e assino,
124 juntamente, com os demais membros desse conselho departamental.

125 Ariadne Chloe Mary Furnival _____

126 Fabiano Ferreira de Castro _____

127 Januário Albino Nhacuongue _____

128 Luciana de Souza Gracioso _____

129 Paula Regina Dal'Evedove _____

130 Rogério Aparecido Sá Ramalho _____

131 Sérgio Luís da Silva _____

132 Mônica Guimarães Python Calió _____