

1 ATA DA 182ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI
2 Aos dezessete dias do mês de abril de dois mil e dezenove, na Sala Seminários do
3 Departamento de Ciência da Informação, realizou-se a 182ª Reunião Ordinária do Conselho
4 Departamental do DCI sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Camila Carneiro Dias Rigolin.
5 Compareceram os seguintes membros: Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof.^a Dr.^a
6 Paula Regina Dal'Evedove, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof. Dr. Sérgio Luís
7 da Silva e a secretária Mônica Guimarães Pithon Calió. **1. EXPEDIENTE. 1.1**
8 **Comunicações da Chefia.** A presidente agradeceu as presenças e comentou sobre o Ofício nº
9 145/2019-ProGPe-FUFSCar que fixa teto gastos para bancas: Concurso Público- R\$ 3.000,00
10 e Promoção à Professor Titular R\$ 4.000,00. Em seguida, a presidente solicitou a inclusão
11 dos seguintes itens na pauta: 2.7. Deliberação sobre pintura de parede na Sala Vera Bocatto, a
12 pedido da Prof.^a Paula Dal'Evedove, tutora PET; 2.8. Apreciação da Solicitação de
13 Afastamento do Prof. Rogério Ramalho para o exterior para participação nos seguintes
14 eventos: IX EDICIC e IV Congresso ISKO-Espanha-Barcelona. **1.2. Comunicações dos**
15 **Senhores Membros.** A Prof.^a Paula lembrou sobre a publicação dos Editais ProEx com
16 inscrições até 21/04. **2.1. ORDEM DO DIA.** Apreciação da Ata da 31ª Reunião
17 Extraordinária do Conselho Departamental do DCI. Aprovada. **2.2. Apreciação ad**
18 **referendum. 2.2.1. Propostas de Atividades de Extensão.** Não houve. **2.2.2. Relatórios de**
19 **Atividades de Extensão.** Não houve. **2.3. Distribuição Recursos RTN 2019.** Foi
20 reapresentado o resumo das despesas 2018 (Verba RTN Custeio), e, o Conselho deliberou
21 pelo espelhamento da distribuição do ano passado em 2019, sendo definida da seguinte forma:
22 alínea “Diárias”- R\$ 1.939,82; alínea “Material de Consumo”-R\$ 500,00 e alínea “Pessoa
23 Jurídica”-R\$ 1.500,00. Em relação à verba capital 2019-R\$ 1.600,00- a programação de
24 compras acompanhará às orientações a serem definidas pela ProAd, diante da substituição do
25 sistema SAGUI e dos novos prazos para apresentação de demandas pelos departamentos. Foi
26 sugerido, pelo Prof. Sérgio, que o DCI encaminhasse um ofício ao Departamento de Compras
27 a fim de obtermos um posicionamento em relação aos itens pedidos nas requisições de
28 compras 2018. **2.4. Ajuste no Cronograma-Novo Calendário da Pesquisa eleitoral para**
29 **Sucessão da Chefia DCI-Biênio 2019-2021.** A presidente informou aos membros CoD que a
30 Prof.^a Luciana Gracioso ratificou sua disponibilidade em candidatar-se à chefia do
31 departamento, a partir de 31/05, quando retorna do seu afastamento integral para pós-
32 doutorado. Diante dessa perspectiva, houve uma adequação do calendário da Pesquisa
33 Eleitoral para início das etapas da eleição em junho e posse da nova chefia em 01/07.
34 Aprovado. **2.5. Indicação Prorrogação “Pró-Tempore” do Mandato da Chefia/Vice DCI.**
35 Dando sequência ao ponto anterior foi apreciada a prorrogação do atual chefia até 30/06.
36 Aprovado. **2.6. Aprovação “ad referendum” Bolsa-Monitoria 2019.1.** Em 05/04, a
37 secretaria, via e-mail, pediu aos docentes que sinalizassem quanto ao interesse por monitor,
38 ressaltando que seria considerado, como critério para julgamento, o número de alunos da
39 disciplina. Os professores Roniberto e Paula apresentaram demanda. A Prof.^a Ana sugeriu
40 destinar a bolsa para atendimento e colaboração na disciplina 301582-Catálogo I(Prof.
41 substituto Marcos Paulo de Passos). Inicialmente, houve concordância das partes quanto a
42 essa destinação. Entretanto, em tempo hábil, não foram identificados alunos, dada a restrição
43 quanto ao acúmulo de bolsas de natureza distintas, com disponibilidade para prestar monitoria
44 nas disciplinas “Catálogo I”(Prof. Substituto) e “Gestão da Informação e Gestão de Redes
45 e Pessoas(Prof. Roniberto). Desse modo, a disciplina da Prof.^a Paula -301736-Indexação e
46 Resumos foi a contemplada. **2.7. Deliberação sobre pintura de parede na Sala Vera**
47 **Bocatto a pedido da tutora do grupo PET.** A demanda apresentada pela Profa. Paula não
48 implica ônus ao departamento e dará continuidade a proposta de reorganização do espaço pelo
49 grupo PET. Aprovado. **2.8. Apreciação da solicitação de Afastamento para o exterior do**

50 **Prof. Rogério Ramalho. Processo nº 231112.001157/2019-17.** Foi apreciada, pelo CoD, a
51 solicitação de afastamento do Prof. Rogério Aparecido Sá Ramalho, período de 08 a 12/07,
52 para participação no IX Encuentro Ibérico de la Asociación de Educación e Investigación em
53 Ciencia de la Información de Iberoamérica y el Caribe (EDICIC) e IV Congreso ISKO
54 España-Protugal, em Barcelona-Espanha. O afastamento recebeu parecer favorável do prof.
55 Januário Nhacuongue. Aprovado. Às 14:45 horas a reunião foi encerrada e eu, Mônica
56 Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros do
57 conselho departamental.

58 Camila Carneiro Dias Rigolin _____

59 Januário Albino Nhacuongue _____

60 Paula Regina Dal'Evedove _____

61 Rogério Aparecido Sá Ramalho _____

62 Sérgio Luís da Silva _____

63 Mônica Guimarães Pithon Calió _____