

1 ATA DA 178ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI
2 Aos vinte e sete dias do mês de agosto de dois mil e dezoito, na Sala Multimeios do
3 Departamento de Ciência da Informação, realizou-se a 178ª Reunião Ordinária do Conselho
4 Departamental do DCI sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Camila Carneiro Dias Rigolin.
5 Compareceram os seguintes membros: Prof.^a Dr.^a Ana Carolina Simionato, Prof.^a Dr.^a
6 Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, Prof. Dr. Januário Albino
7 Nhacoungue, Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza Gracioso, Prof.^a Dr.^a Luzia Sigoli Fernandes Costa,
8 Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva, Prof.^a Dr.^a Zaira Regina Zafalon, o representante discente
9 Sérgio Bernardo de Figueredo Cury e a secretária Mônica Guimarães Python Calió. **1.**
10 **EXPEDIENTE.1.1 Comunicações da Chefia.** A presidente do conselho agradeceu as
11 presenças e fez as seguintes comunicações: 1) Estende-se até 31/08 o prazo para elaboração
12 dos Planos de Ensino no SIGA. 2) Lembrete, aos presentes, sobre o fechamento das portas do
13 prédio ao final das aulas e a necessidade de repasse ao DCI sobre pessoas autorizadas com
14 posse de chaves para uso regular de salas. Na sequência, a presidente do conselho solicitou as
15 seguintes inclusões na pauta: item 2.2.2.5. Relatório de Atividade de Extensão-Curso de
16 Especialização em Gestão Organizacional e de Pessoas-GOPe 2016/2018; item 2.4.1.
17 Recebimento Ofício CCBCI 39/2018, sobre oferta da disciplina 301549 como optativa para
18 BCI. **1.2. Comunicações dos Senhores Membros.** A Prof.^a Luciana deu ciência ao conselho
19 sobre a publicação, pela ProGrad, do edital para Tutor PET e maiores informações serão
20 divulgadas a todos via e-mail. Destacou que, em caso de interesse, está à disposição para
21 prestar esclarecimentos e tirar dúvidas sobre o programa. A Prof.^a Zaira informou sobre a
22 utilização da secretaria PPGCI, no período matutino, pela Sr.^a Marta Pagán Martínez,
23 professora visitante vinculada à ProPG. A Prof.^a Zaira, também, solicitou 02(duas) inclusões
24 de pauta, esclarecendo que tais itens foram abordados na 177ª Reunião Ordinária, na qual não
25 conseguiu comparecer a tempo, são eles: item 2.9. Acervo Prof.^a Vera Bocatto e 2.10.
26 Tramitação Projetos ProExWeb. A Prof.^a Chloe questionou sobre a necessidade de
27 credenciamento de professor visitante em programa de pós-graduação (PPGCTS) junto ao
28 departamento e disponibilizou-se para fazer a identificação da portaria que trata do assunto.
29 O Prof. Januário expôs o caso de aluna BCI cujo termo de estágio não tinha assinatura de
30 supervisor externo responsável e destacou a importância do acompanhamento e supervisão,
31 pelos docentes, das atividades realizadas nos estágios. A Prof.^a Ana Carolina, como
32 coordenadora de Iniciação Científica, informou sobre a divulgação, em julho, dos resultados
33 das bolsas IC e sobre a realização do SIC-05 à 09/11. Por último, a Prof.^a Luzia informou que
34 assumiu a tutoria do PET Conexões Indígenas. **ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata**
35 **da 27ª Reunião Extraordinária do CoD-DCI. APROVADA. 2.2. Apreciação Ad**
36 **referendum. 2.2.1. Propostas de Atividades de Extensão. 2.2.1.1. II Ciclo em**
37 **Biblioteconomia e Ciência da Informação-Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove/DCI.**
38 **Aprovado. 2.2.2. Relatórios de Atividades de Extensão. 2.2.2.1. Livro NOVOS DIREITOS:**
39 **Direitos Sociais-Celso Maran de Oliveira-DCAm. Processo nº 23112.004788/2017-18.**
40 **Aprovado. 2.2.2.2. Livro NOVOS DIREITOS: Direito, Estado e Constituição-Celso Maran de**
41 **Oliveira-DCAm. Processo nº 23112.004787/2017-73. Aprovado. 2.2.2.3. Livro NOVOS**
42 **DIREITOS: Direito, Ambiente e Urbanismo- Celso Maran de Oliveira-DCAm. Processo nº**
43 **23112.004793/2017-21. Aprovado. 2.2.2.4. Literatura Infantil e Educação Matemática:**
44 **Reflexões Teóricas e Metodológicas na Educação Infantil-Priscila Domingues de**
45 **Azevedo/DCI.Processo nº 23112.001263/2017-21.Aprovado.2.2.2.5. Curso de Especialização**
46 **em Gestão Organizacional e de Pessoas-GOPe 2016/2018-Mário Otávio Batalha/DEP.**
47 **Processo nº 23112.003970/2015-90. Aprovado. 2.2.3. Bolsas Monitoria 2018.2 Em virtude**
48 **do prazo, 24/08, para envio ao CECH dos bolsistas selecionados e considerando as 02 (duas)**
49 **primeiras demandas recebidas, foram contempladas as professoras Paula e Zaira com**

50 monitores para suas respectivas disciplinas. Aprovado. **2.3. Apreciação do Relatório de**
51 **Viagem referente ao Afastamento para Portugal- Prof.^a Dr.^a Ana Carolina Simionato.** O
52 Relatório apresentado recebeu parecer favorável de membro DCI. Aprovado. **2.4. Solicitação**
53 **da Coordenação do Curso de Ciência da Computação (CC) para Oferta de Optativas**
54 **pelo DCI e apreciação das alterações nas Respectivas Fichas de Caracterização.** Exposto
55 ao conselho que em reunião realizada (em julho de 2018) entre chefias DCI e DC,
56 coordenador CC e vice-coordenador BCI foi apresentada a demanda, pelo prof. Valter
57 Camargo, coordenador do curso de Ciência da Computação (CC) de ampliação das disciplinas
58 a serem oferecidas, como optativas, aos alunos da ciência da computação, a partir de 2019/1 e
59 da alteração do status da disciplina 301540-Administração de Empresas 1, de obrigatória para
60 optativa. Nessa mesma reunião, o prof. Valter sinalizou ao DCI que os alunos da computação
61 cumprem apenas 04 créditos em optativas. O professor, também, informou sobre a recente
62 alteração no status da disciplina 3015040-Administração de Empresas 1, que de acordo com o
63 novo projeto pedagógico do curso de Ciência da Computação, já encaminhado à ProGrad,
64 passará de obrigatória à optativa a partir de 2019/1. Mediante consulta feita à DIGRA pela
65 chefia do DCI, verificou-se que a disponibilização de algumas obrigatórias da grade BCI,
66 como disciplinas optativas para o curso CC, poderia comprometer o acesso/vagas dos alunos
67 BCI, visto que o critério de deferimento é o IRA. Após tratativas e consulta aos docentes DCI
68 sobre a disponibilidade de oferta das optativas BCI, também para os alunos da Ciência da
69 Computação, incluiu-se como curso requisitante-CC 2019 nas Fichas das seguintes
70 disciplinas: 301540-Administração de Empresas 1; 301566-A Matemática na Ciência da
71 Informação; 1001164- Arquitetura da Informação Digital; 300470-Gestão de Projetos em
72 Unidades de Informação; 301558-Tecnologias de Representação de Conteúdos
73 Informacionais. Ressaltou-se que a inclusão de alunos de outro curso na ficha de
74 caracterização de uma disciplina optativa não implicará na ampliação da carga didática do
75 docente com a abertura de novas turmas. Foi cogitada, pelo Prof. Sérgio, uma contrapartida
76 no que se refere à disponibilização pelo DC de optativas pra o curso BCI. A Prof.^a Camila
77 esclareceu que a possibilidade existe, mas a negociação é entre coordenação de BCI e DC. O
78 representante discente, Sérgio Cury, acrescentou que seria importante ausência de pré-
79 requisitos para que alunos de BCI consigam cursar algumas das disciplinas da computação.
80 Registrou-se, ainda, que nas futuras ofertas se buscará a compatibilização da carga horária à
81 disponibilidade do docente na Graduação/Pós-Graduação. Ficam registradas as seguintes
82 preferências, apontadas pelos respectivos docentes, na oferta dessas optativas consideradas:
83 Profa. Ana Carolina-301558 em semestre par e 1001164-par ou ímpar; Prof. Januário-
84 1001164/301566- semestre ímpar; Prof. Fabiano- 301507- semestre ímpar; Prof. Sérgio-
85 300470- semestre par. Aprovadas. **2.4.1. Ofício CCBCI nº 39/2018.** Em relação à solicitação
86 de oferta da disciplina 301540, como optativa, aos alunos de Biblioteconomia, assunto desse
87 ofício, foi identificada a necessidade preliminar de aprovação por parte do conselho de curso
88 para que, posteriormente, retorne à pauta no CoD. A Prof.^a Camila desculpou-se e ressaltou
89 que o intuito seria aproveitar a reformulação, em andamento, da respectiva ficha para
90 atendimento de demanda apresentada, pelos alunos de biblioteconomia, quanto à ampliação
91 das optativas oferecidas. **2.5. Definição de Cotas/Critérios para Utilização da nova**
92 **Impressora DCI/DEd.** Informada a recente instalação da impressora a ser compartilhada
93 entre os departamentos com custo, aproximado, de R\$ 0,05 por folha de impressão.
94 Inicialmente, o controle será manual e as solicitações devem ser enviadas ao e-mail da
95 secretaria. A Prof.^a Camila sugeriu uma cota de 200 impressões por docente, inclusive
96 substitutos, e suporte TI. Para secretaria, estimou-se 300 impressões. A Prof.^a Zaira solicitou
97 aos colegas que fosse avaliada a possibilidade de destinação de suas cotas ao PPGCI. Será
98 enviado e-mail de consulta. Aprovado. **2.6. Substituição Representantes DCI(Titular e**

99 **Suplente) junto ao CoPq e COICT.** Foram sugeridas as seguintes alterações: representantes
100 junto ao CoICT-Prof. Fabiano Ferreira de Castro, como titular, e Prof. Januário Nhacuongue,
101 como suplente. No CoPq- a Prof.^a Zaira Zafalon permanecerá como titular e o Prof. Fabiano
102 de Castro, como suplente. Aprovado. **2.7. Redistribuição entre Alíneas Verba Custeio**
103 **RTN.** Diante da falta de complementação nas verbas custeio RTN 2018 e com a finalidade de
104 reforçar o empenho destinado a “diárias no país”, consultou-se sobre a redistribuição de R\$
105 600,00 da alínea “Material de Consumo” para alínea “Diárias”, que totalizará R\$ 1.939,82.
106 Aprovado. **2.8. Deliberação sobre Distribuição Disciplina da Área de “Análise e**
107 **Representação da Informação”** A Prof.^a Zaira repassou consulta realizada aos docentes Ana
108 Carolina e Fabiano sobre eventual interesse pela disciplina 301604-Catalogação III. Ficou
109 definido que a disciplina passará ser dividida entre os referidos professores e a Prof.^a Zaira
110 ficará com 02 obrigatórias (301612 e 301590). Destacou-se, entre os membros, o benefício
111 aos alunos, a partir da colaboração conjunta dos 03 pesquisadores da área para ministrar as
112 disciplinas. Aprovado. **2.9. Deliberação sobre acervo Prof.^a Dr.^a Vera Bocatto.** A Prof.^a
113 Zaira manifestou interesse na disponibilização, aos alunos do PPGCI, dos livros doados pela
114 família da Prof.^a Vera Bocatto, e, atualmente, alocados no LECI. Como se tratam de livros
115 acadêmicos que são objeto de estudo pelos alunos, a proposta seria a transferência para
116 secretaria da pós-graduação. Foi sugerido, pelo conselho, que haja uma negociação entre as
117 partes: PPGCI e PET para definição do assunto. **2.10. Tramitação Projetos ProExWeb.** A
118 Prof.^a Zaira contextualizou a situação ao identificar a possibilidade de visualização, por
119 qualquer outra pessoa, no momento da edição do projeto(antes mesmo do envio) do conteúdo
120 em elaboração no ProExWeb. Diante do desconhecimento geral em relação ao fato,
121 fragilidade e riscos envolvidos, a Prof.^a Zaira solicitou ao Conselho a emissão de um
122 documento a ser apresentado pela representante DCI junto ao CoEx, Prof.^a Paula
123 Dal’Evedove, na próxima reunião do Conselho de Extensão. Aprovado. Às 15h30 horas a
124 reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino,
125 juntamente, com os demais membros do conselho departamental.

126 Ana Carolina Simionato _____

127 Ariadne Chloe Mary Furnival _____

128 Camila Carneiro Dias Rigolin _____

129 Fabiano Ferreira de Castro _____

130 Januário Albino Nhacuongue _____

131 Luciana de Souza Gracioso _____

132 Luzia Sigoli Fernandes Costa _____

133 Sérgio Luís da Silva _____

134 Zaira Regina Zafalon _____

135 Sérgio Bernardo de Figueredo Cury _____

136 Mônica Guimarães Pithon Calió _____