

1 ATA DA 176ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI  
2 Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e dezoito, na Sala Seminários do  
3 Departamento de Ciência da Informação, realizou-se a 176ª Reunião Ordinária do Conselho  
4 Departamental do DCI sob a presidência da Prof.ª Dr.ª Camila Carneiro Dias Rigolin.  
5 Compareceram os seguintes membros: Prof.ª Dr.ª Ana Carolina Simionato, Prof. Dr. Januário  
6 Albino Nhacoungue, Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso, Prof.ª Dr.ª Luzia Sigoli  
7 Fernandes Costa, Prof.ª Dr.ª Paula Regina Dal'Evedove, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva, Prof.ª  
8 Dr.ª Zaira Regina Zafalon, o representante discente Willian Fabrício Eugênio e a secretária  
9 Mônica Guimarães Pithon Calió. **1. EXPEDIENTE. 1.1 Comunicações da Chefia.** Após  
10 agradecimentos aos membros presentes, a presidente do conselho solicitou a inclusão dos  
11 seguintes itens de pauta: Apreciação de Indicação para assumir vice-chefia, como item 2.8; e,  
12 repassando solicitação enviada pela Prof.ª Zaira Zafalon, atual representante DCI no CoPq,  
13 como item 2.9, a análise pelo CoD das alterações propostas nas portarias ProPq que regem o  
14 afastamento docente e, mais, discussão sobre cálculo do esforço docente. Outras  
15 comunicações feitas pela presidente: 1) Recomendação TCU-acórdão 2729/2017, para que  
16 Departamentos e Cursos disponibilizem, em sítios da internet, informações a respeito das  
17 respectivas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão. A Prof.ª Camila destacou que o  
18 assunto foi abordado na penúltima reunião do CoC-CECH, quando definiu-se que o Centro  
19 solicitaria a ampliação da discussão nas instâncias superiores e posteriormente, repassaria, às  
20 unidades, orientações quanto ao que seria necessário disponibilizar e modelos a seguir. Para  
21 conhecimento dos docentes, o ofício da Reitoria e acórdão serão repassados, via e-mail; 2)  
22 Vistoria realizada pelos engenheiros da PU, para avaliação de rachaduras em algumas salas,  
23 não apontou comprometimentos na estrutura. Também, houve sinalização quanto à  
24 possibilidade de abertura dos vidros dos corredores DEd/DCI, após entendimentos com o  
25 EDF e aguarda-se retorno sobre a questão; 3) Participação ao Conselho quanto ao  
26 recebimento de carta de docente da UFRJ com manifestação de interesse em redistribuição.  
27 Foram apresentados Curriculum Lattes e carta, entretanto, ressaltou-se a indisponibilidade no  
28 quadro atual para apreciação de tal solicitação pelo Conselho, em virtude de não haver vaga  
29 ociosa no departamento; 4) Em relação à pergunta, da Prof.ª Luciana, na última reunião, sobre  
30 a viabilidade de pagamento retroativo de diárias, segundo DeFin, existe a possibilidade,  
31 contudo seria necessária a inclusão de justificativa no SCDP e abertura de processo para  
32 análise. **1.2. Comunicações dos Senhores Membros.** Não houve comunicações dos membros  
33 presentes. **2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata da 26ª Reunião Extraordinária  
34 do CoD-DCI. APROVADA. 2.2. Apreciação Ad referendum. 2.2.1. Propostas de  
35 Atividades de Extensão. 2.2.1.1. Visita Técnica Pedagógica à Fazenda Santa Maria do  
36 Monjolinho- Prof.ª Dr.ª Luciana de Souza Gracioso/DCI. Aprovado. 2.2.1.2. 2018: Ano da  
37 Inteligência Coletiva e da Complexidade em São Carlos- Sérgio Henrique Vannucchi Leme  
38 de Mattos-DHb. Processo nº 23112.001299/2018-95. Aprovado. 2.2.1.3. I Encontro de  
39 Egressos BCI/UFSCar- Prof.ª Dr.ª Paula Regina Dal'Evedove/DCI. Aprovado. **2.3.  
40 Aprovação do Quadro Demanda para Professor Substituto 2018.2.** Apresentou-se ao  
41 conselho o Ofício DCI nº 29/2018 e respectivo quadro de demandas que serão encaminhados  
42 ao CECH para posterior envio à ProGPe. Foram consideradas as seguintes demandas: 1)  
43 Renovação do contrato da Prof.ª Elaine da Silva (substituta Prof.ª Wanda Hoffmann) e 2)  
44 Solicitação de Abertura de Processo Seletivo Simplificado para Contratação de novo  
45 Substituto (Prof. Rogério Ramalho, em afastamento integral para pós-doutorado). Aprovado.  
46 **2.4. Aprovação Disciplinas BCI indicadas para PESCD em 2018.** A Prof.ª Zaira explicou  
47 que considerando a resolução UFSCar-CEPE nº 315/97 que dispõe sobre a instituição do  
48 PESCD, as disciplinas relacionadas no Ofício PPGCI nº 09/2018, devem tramitar nas  
49 instâncias de Conselho de Curso, Conselho da Pós-Graduação e em seguida, para a devida**

50 formalização, no Conselho Departamental. A devida indicação quanto ao recebimento dos  
51 estagiários em suas disciplinas deve ser feita pelo docente, à época, da elaboração do Plano de  
52 Ensino no SIGA. Aprovado. **2.5. Apresentação de Orçamentos para Deliberação CoD**  
53 **quanto à aplicação da Verba Capital-RTN 2018-R\$ 1.600,00.** Foram sugeridos os  
54 seguintes itens para aquisição: HD externo-R\$ 340 a 490,00; ventilador para Sala Multimeios-  
55 R\$ 140,00 a 170,00 e miniprojetor portátil-R\$ 415,00. Serão elaboradas requisições de  
56 compras desses itens considerados. Aprovado. **2.6. Apreciação da Solicitação de**  
57 **Afastamento para Viagem ao Exterior- Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ariadne Chloe Mary Furnival-**  
58 **Processo nº 23112.001958/2018-93.** Disponibilizado processo com parecer para apreciação  
59 dos membros presentes. Aprovado. **2.7. Apreciação da Solicitação de Afastamento para**  
60 **Viagem ao Exterior Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ana Carolina Simionato-Processo nº 23112.002006/2018-**  
61 **97.** Disponibilizado processo com parecer para apreciação dos membros presentes. Aprovado.  
62 **2.8. Apreciação da Indicação para vice-chefia DCI. 2.9.** A Presidente do Conselho  
63 comunicou que após consultar os docentes disponíveis no departamento, recebeu retorno  
64 positivo do Prof. Carlos Massao que manifestou disponibilidade em assumir integralmente a  
65 função. Agradeceu ao Prof. Sérgio que, anteriormente, havia se apresentado, caso não  
66 houvesse outro candidato. Assim posto, os membros presentes referendaram o nome do Prof.  
67 Carlos Roberto Massao Hayashi para vice-chefia “Pró-tempore”. Aprovado. **2.9. Apreciação**  
68 **Documentos referentes à Alteração nas Portarias de Afastamento ProPq.** A Prof.<sup>a</sup> Zaira  
69 fez uma breve atualização sobre a recente discussão em torno de alterações nas portarias e  
70 consequentes adiamentos das reuniões CoPq para tratar da questão. Destacou que gostaria de  
71 compartilhar alguns pontos e, inclusive, receber o “feedback” do CoD, visto que não houve  
72 devolutivas dos e-mails, enviados pela secretaria aos docentes, para que fossem enviadas  
73 sugestões/críticas às propostas, inicialmente, apresentadas. Exemplificou algumas situações:  
74 sugestão para abertura de processos em caso de afastamentos para participação em eventos  
75 científicos no Brasil, bancas de concurso, mestrado, doutorado ou para ministrar Cursos;  
76 saídas para Pós-doutorados externos, ficariam condicionados à área de pesquisa não existente  
77 na UFSCar ou complementar. Os membros presentes fizeram considerações sobre os aspectos  
78 apresentados e definiu-se que será feita, pela Prof.<sup>a</sup> Zaira, a consolidação dessas informações  
79 e, novamente, circulará entre os professores do DCI para avaliação e sugestões. Às 15:35  
80 horas a reunião foi encerrada e eu, Mônica Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino,  
81 juntamente, com os demais membros do conselho departamental.

82 Ana Carolina Simionato \_\_\_\_\_

83 Camila Carneiro Dias Rigolin \_\_\_\_\_

84 Januário Albino Nhacoungue \_\_\_\_\_

85 Luciana de Souza Gracioso \_\_\_\_\_

86 Luzia Sigoli Fernandes Costa \_\_\_\_\_

87 Paula Regina Dal'Evedove \_\_\_\_\_

88 Sérgio Luís da Silva \_\_\_\_\_

89 Zaira Regina Zafalon \_\_\_\_\_

90 Mônica Guimarães Pithon Calió \_\_\_\_\_

91 Willian Fabrício Eugênio \_\_\_\_\_