

1 ATA DA 173ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI

2 Aos vinte e nove dias do mês de janeiro de dois mil e dezoito, na Sala Seminários do
3 Departamento de Ciência da Informação, realizou-se a centésima septuagésima terceira
4 Reunião Ordinária do Conselho Departamental do DCI sob a presidência da Prof.^a Dr.^a
5 Camila Carneiro Dias Rigolin. Compareceram os seguintes membros: Prof.^a Dr.^a Ana
6 Carolina Simionato, Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, Prof.^a Dr.^a Paula Regina
7 Dal'Evedove, Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva, Prof.^a
8 Dr.^a Ariadne Chloe Mary Furnival e Prof.^a Dr.^a Luzia Sigoli Fernandes Costa, em férias,
9 como convidadas, e a secretária Mônica Guimarães Pithon Calio. **1. EXPEDIENTE. 1.1**
10 **Comunicações da Chefia.** Após agradecimentos aos membros presentes, a presidente do
11 conselho justificou essa convocação para análise dos itens que seguirão para reunião do COC-
12 CECH prevista para 31/01. Informou o recebimento, em 25/02, do Ofício Circular ProGPe nº
13 001/2018 com orientações sobre a compensação das horas pelo recesso natalino. Diante das
14 dúvidas levantadas quanto à extensão dessa compensação aos docentes, entre outras, definiu-
15 se por consulta, via ofício, à ProGPe para os devidos esclarecimentos. Em relação à
16 Resolução nº 192 do CFB, item de pauta na última reunião (25ª Extraordinária), relembrou-se:
17 após a exposição e considerações sobre o assunto foi questionada a quem caberia
18 responsabilidade pelo descumprimento das imposições previstas e consequentes penalidades
19 associadas. Naquele momento, a decisão, em consenso, e, em caráter provisório, foi de ofertar
20 turmas de estágio, exclusivamente, para os docentes bibliotecários. Simultaneamente,
21 conforme decidido naquela mesma reunião, foi enviada consulta em 21/12, à Procuradoria
22 Federal, cujo retorno, em 05/01 e 17/01, solicitou o reenvio da consulta formalizada através
23 de abertura de processo. Assim, em 23/01, foi encaminhado o processo nº
24 23112.000218/2018-30 e aguarda-se devolutiva sobre o assunto. O Prof. Leandro, nesse
25 contexto, manifestou a posição de não aderência às ações do CFB. Comunicação sobre ofício
26 enviado ao DCI pela Prof.^a Chloe consultando sobre a liberação do técnico Renan Ribeiro,
27 com fins de contribuir na implantação do Repositório Institucional. Após questionamento à
28 Procuradoria Federal, em 22/12, em 08/01 o retorno, por parte dessa instância, não apontou
29 eventuais problemas trabalhistas ou impedimentos envolvidos, contudo houve a
30 recomendação para que, também, fosse consultada à ProGPe. Para tanto, o DCI enviará ofício
31 à DiDP para complementação da questão e será apreciada na próxima pauta. A presidente
32 comunicou a recente nomeação do Prof. Januário Nhacoungue, aprovado no concurso Edital
33 DCI 012/17. **1.2. Comunicações dos Senhores Membros.** Sem comunicações. **2. ORDEM**
34 **DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata da 25ª Reunião Extraordinária do CoD-DCI.**
35 **APROVADA. 2.2. Apreciação Ad referendum. 2.2.1. Propostas de Atividades de**
36 **Extensão. 2.2.1.1. Livro NOVOS DIREITOS: Direitos Sociais-Celso Maran de Oliveira-**
37 **Processo nº 23112.004788/2017-18. Aprovado 2.3. Análise do Afastamento para Pós-**
38 **doutorado-Prof. Rogério Aparecido Sá Ramalho.** Contextualizada, pela Prof.^a Camila, a
39 origem da demanda, em reunião anterior, a partir da aprovação do Prof. Rogério no processo
40 seletivo do PPGCI/UFL com bolsa PNPd. Assim, após a 25ª reunião foi encaminhada
41 consulta ao DePM sobre disponibilidade de professor substituto para 2018.2, e houve retorno
42 formalizado através do Despacho DePM/DiDP nº 015/2018 o qual foi lido pela presidente do
43 CoD e seguiu-se a votação pelo conselho. Aprovado. **2.4. Deliberação sobre oferta da**
44 **Disciplina 301698 pela Prof.^a Raquel Sousa, em caso de aprovação do afastamento do**
45 **item 2.3.** Diante da disponibilidade da carga horária da Prof.^a Raquel, cujo contrato finaliza
46 em 31/07, foi deliberado que a disciplina obrigatória 301698- Repositórios Institucionais e
47 Gestão de Documentos Eletrônicos- Prof. Rogério, seja ministrada por ela, em 2018.1.
48 Também, caberá à docente substituta a oferta da disciplina optativa 301507-Automação de

49 Unidades de Informação, até maio /18, quando o Prof. Fabiano retorna do afastamento.
50 Aprovado. **2.5. Análise da Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório, para Efeito**
51 **de Estabilidade, da Prof.^a Ana Carolina Simionato–Processo nº 23112.001419/2015-10.** A
52 comissão de avaliação formada pelos Professores: Carlos Roberto Massao Hayashi, Rogério
53 Aparecido Sá Ramalho e Sérgio Luís da Silva, Ato CECH nº 002/2018 de 23/01/2018,
54 elaborou a referida Avaliação de Desempenho para efeito de Estabilidade da docente.
55 Aprovado. **2.6. Análise do Relatório Final de Viagem–Afastamento ao Exterior- Prof.^a**
56 **Zaira Regina Zafalon-Processo nº 23112.003905/2017-26.** Foi apresentado o relatório final
57 da viagem com parecer elaborado pela Prof.^a Ana Carolina. Aprovado. **2.7. Definição de**
58 **Lista Reserva-Membros da Comissão Definitiva do Processo Seletivo Simplificado para**
59 **Professor Substituto-Edital DCI 017/18.** Foram sugeridos os seguintes nomes para
60 suplentes, em caso da ocorrência de impugnações à comissão provisória: Sílvio Cândido-
61 DEP; Prof. Paulo Matias; Wilson Pedro-PGCTS; Prof.^a Carolina Justo-DCSo; Prof. César-
62 DC. Quanto aos membros efetivos, os seguintes professores do DCI que se dispuseram a
63 participar, foram: Luzia, Paula, Leandro e Carlos Massao. A prof.^a Luzia consultará os
64 membros externos ao DCI a fim de garantir outras opções para a comissão definitiva, caso
65 ocorram impugnações. **2.8. Retorno, através de ofício encaminhado à Pró-Reitoria de**
66 **Graduação, sobre oferta de Curso de Biblioteconomia à Distância-EaD.** Após solicitação
67 da Prof.^a Camila, presidente do conselho, foi elaborado pela coordenadora de curso, Prof.^a
68 Ana Carolina, parecer circunstanciado sobre a questão, com considerações sobre o item em
69 pauta, a fim de subsidiar a avaliação pelos membros do CoD. Seguiu-se a leitura desse
70 documento e a reavaliação dos aspectos levantados na última reunião, tais como: cenário de
71 incerteza quanto à liberação de verbas para essa oferta; disciplinas e eixos estruturantes já
72 delimitados, implicando redução de autonomia por parte do corpo docente DCI sobre a
73 definição de conteúdo e a gestão do curso. Diante disso, o conselho deliberou sobre a não
74 participação na referida oferta. Posteriormente, será enviada devolutiva, através de ofício
75 CCBCI/DCI, à ProGrad. Aprovado. Às 10:15 horas a reunião foi encerrada e eu, Mônica
76 Guimarães Pithon Calió lavrei essa ata e assino juntamente com os demais membros do
77 conselho departamental.

78 Ana Carolina Simionato _____

79 Camila Carneiro Dias Rigolin _____

80 Leandro Innocentini Lopes de Faria _____

81 Paula Regina Dal'Evedove _____

82 Rogério Aparecido Sá Ramalho _____

83 Sérgio Luís da Silva _____

84 Mônica Guimarães Pithon Calió _____