

1 ATA DA 174ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DO DCI
2 Aos seis dias do mês de março de dois mil e dezoito, na Sala Seminários do Departamento de
3 Ciência da Informação, realizou-se a centésima septuagésima quarta Reunião Ordinária do
4 Conselho Departamental do DCI sob a presidência da Prof.^a Dr.^a Camila Carneiro Dias
5 Rigolin. Compareceram os seguintes membros: Prof.^a Dr.^a Ana Carolina Simionato, Prof.^a
6 Dr.^a Ariadne Chloe Mary Furnival, Prof. Dr. Januário Albino Nhacuongue, Prof.^a Dr.^a Luzia
7 Sigoli Fernandes Costa, Prof.^a Dr.^a Paula Regina Dal'Evedove, Prof. Dr. Roniberto Morato do
8 Amaral, Prof.^a Dr.^a Zaira Regina Zafalon, Willian Fabrício Eugênio, representante discente, o
9 servidor Renan Vasconcelos Ribeiro, como convidado e a secretária Mônica Guimarães
10 Pithon Calió. **1. EXPEDIENTE. 1.1 Comunicações da Chefia.** Após agradecimentos aos
11 membros presentes, a presidente do conselho deu boas-vindas ao Prof. Januário e em seguida
12 o apresentou formalmente ao Conselho. Solicitou, aos docentes, atenção especial quanto ao
13 preenchimento dos Planos de ensino 2018.1, prazo 19/02 a 24/03 (Calendário ProGrad).
14 Destacou a solicitação da CCBCI, para a importância da execução dessa atividade no SIGA,
15 para respaldar os pedidos de equivalência de disciplinas. **1.2. Comunicações dos Senhores**
16 **Membros.** A Prof.^a Chloe informou sobre Aula PPGCI, via Skype, com docente na Escócia.
17 A Prof.^a Ana Carolina comunicou que, brevemente, serão realizadas as eleições para
18 coordenação do curso e convidou interessados aos cargos. Dentro desse contexto foram
19 levantadas questões sobre: possibilidade de docente em estágio probatório assumir cargo de
20 coordenação de curso ou chefia de departamento; viabilidade de indicação de docente “pró-
21 tempore” para assumir vice chefia de departamento, em caso de vacância do cargo após
22 afastamento para pós-doutorado do prof. Rogério Ramalho. Consultas a serem feitas à
23 ProGPe. A Prof.^a Zaira comunicou sobre o estabelecimento de cooperação técnica com outras
24 universidades. **2. ORDEM DO DIA. 2.1. Apreciação da Ata da 173ª Reunião Ordinária**
25 **do CoD-DCI. APROVADA. 2.2. Apreciação Ad referendum. 2.2.1. Propostas de**
26 **Atividades de Extensão. 2.2.1.1. V Encontro Regional de Gestão do Conhecimento- Prof.^a**
27 **Dr.^a Wanda Aparecida Machado Hoffmann/CDI. Aprovado 2.2.1.2. XI Semana Inaugural**
28 **BCI/UFSCar- Prof.^a Dr.^a Ana Carolina Simionato. Aprovado. 2.2.2. Relatórios de**
29 **Atividades de Extensão. 2.2.2.1. VI Saber Profissional- Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza**
30 **Gracioso-Processo 23112.004472/2017-26. Aprovado. 2.2.2. PPGCInforma Workshop**
31 **Internacional: Técnicas de Produção de Resumo Científico-Prof.^a Dr.^a Luciana de Souza**
32 **Gracioso. Processo nº 23112.004374/2016-16. Aprovado. 2.2.2.3. Tecnologias da Informação**
33 **Aplicadas ao Gerenciamento Eletrônico de Documentos-Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá**
34 **Ramalho. Aprovado. A Prof.^a Zaira destacou a necessidade de exposição dos pareceristas**
35 **dessas atividades de extensão que não cumprem às solicitações dentro do prazo, item**
36 **discutido na 163ª Reunião Ordinária, de 06/09/2016. Complementando a questão, foram**
37 **considerados, pela chefia, aspectos pontuais como o período de férias e os afastamentos para**
38 **pós-doutorado de alguns docentes** **2.3. Homologação do Resultado do Processo Seletivo**
39 **Simplificado de Professor Substituto-Processo nº 23112.000136/2018-95-Edital nº**
40 **017/18- Área; Ciência da Informação; Subárea: Administração de Unidades de**
41 **Informação e Gestão da Informação em Organizações Públicas e Privadas. 1º**
42 **Classificado: Elaine da Silva.** A Prof.^a Luzia, presidente da comissão avaliadora, relatou ao
43 conselho o processo do concurso: foram 05(cinco) candidatos inscritos com 01(uma),
44 posterior, desistência. Segundo ela, apesar do bom nível dos participantes, viabilizou-se,
45 apenas, 01 (uma) classificada- Prof.^a Elaine da Silva. Informou que o edital previa,
46 exclusivamente, as etapas “Prova Didática” e “Prova de Títulos”, sem a etapa “Prova Escrita”.
47 Em sua opinião, teria sido importante a inclusão da prova escrita nessa avaliação. Destacou
48 que foram identificadas, pela comissão julgadora, algumas limitações na Tabela de Pontuação
49 do edital. Sugestão para incorporação de outras atividades não contempladas, como, também,

50 a revisão do peso atribuído para itens como “Titulação” e “Publicações. Ainda, ficou
51 registrada a recomendação da Prof.^a Luzia, para criação de um grupo para discussão e revisão
52 desse modelo padrão de edital oferecido pela ProGPe, a fim otimizar o processo decisório dos
53 futuros processos seletivos. Resultado Aprovado. 2.4. Solicitação CCBCI para Indicação pelo
54 DCI de novos representantes para o Conselho de Curso-Ofício CCBCI nº 24/2017. Em
55 Reunião CCBCI de 07/06/2017, aprovou-se a alteração do quantitativo de representantes por
56 área no Conselho de Curso, total de 7(sete) titulares e 07(sete) suplentes, Em, 08/06, foi
57 encaminhado, ao DCI, o Ofício nº 24/17 para providências quanto à indicação dos docentes
58 para a nova composição. Destacou-se que foi aguardada a nomeação do novo professor
59 efetivo para tal encaminhamento. Assim posto, será repassado e-mail, ao corpo docente,
60 solicitando manifestação de interesse em representar a respectiva área no CoC-BCI.
61 Aprovado. 2.5. Deliberação referente à solicitação da Prof.^a Chloe Furnival quanto à liberação
62 do Servidor Renan Ribeiro para trabalhar no projeto de Repositório Institucional da UFSCar.
63 A Prof.^a Chloe, enquanto assessora do Grupo de Trabalho e Implantação do Repositório
64 Institucional da UFSCar, encaminhou ofício ao DCI, em 22/12/17, requisitando a inclusão do
65 servidor no projeto do Repositório Institucional UFSCar. Posteriormente, seguiu-se consulta
66 da chefia à Procuradoria Federal para informações sobre viabilidade legal/trabalhista. Não
67 houve indicação de impedimentos por parte daquela instância, entretanto, houve a
68 recomendação de realização de consulta complementar à ProGPe, o que foi feito, pela chefia
69 do departamento, via Ofício nº 08/2018, em 29/01. A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas,
70 através do Ofício DiDP nº 027/2018, não apontou restrições, em resposta encaminhada ao
71 referido Ofício DCI (08/2018). Os documentos correspondentes às consultas foram
72 disponibilizados para apreciação do conselho e estarão à disposição, em arquivo, na secretaria
73 do DCI. O Prof. Roniberto lembrou que, à época da sua chefia, um dos argumentos para
74 liberação dessa vaga ao departamento seria o apoio que o servidor daria aos projetos
75 desenvolvidos pelos docentes DCI. Ressaltou que a participação do servidor dá continuidade
76 ao seu processo de capacitação. Dentro desse contexto, a Prof.^a Zaira, reafirmou o esforço do
77 DCI para inclusão do servidor no seu quadro funcional e que, por conta da oportunidade de
78 qualificação profissional que ora se apresenta, destaca que seriam importantes algumas ações
79 de sensibilização quanto às demandas recebidas pelo Renan, visto que, por diversas vezes,
80 professores do DEd fazem solicitações de serviço de informática a ele. Renan indicou que
81 também recebe demandas de outros departamentos, além do DEd, como Sociais e Química.
82 Diante disso, e tendo em vista, que as funções do técnico de informática são voltadas para o
83 atendimento das demandas do DCI, a Prof.^a Zaira solicitou inclusão de item de pauta para que
84 houvesse manifestação do Conselho quanto ao atendimento que deverá ser feito pelo servidor
85 Renan. A Prof.^a Camila consultou o Conselho quanto à inclusão, que deliberou positivamente
86 pela inclusão. Tendo o CoD avaliado a questão, houve deliberação de que, diante do
87 recebimento de demandas externas por tais serviços, faz-se necessária a sinalização sobre a
88 impossibilidade de atendimento, prestando-se as devidas justificativas. Decidiu-se, também,
89 que a Ata desta reunião seja disponibilizada pelo Suporte TI aos docentes externos, a fim de
90 promover-se a sensibilização gradativa quanto à limitação existente. Também, definiu-se que
91 o servidor desenvolverá atividades relativas ao projeto de Repositório Institucional, na Sin, de
92 segunda à quinta, no turno matutino, por um período de 06 (seis) meses, a partir de 19/03 Em
93 relação às reservas externas, de salas DCI, essas deverão ser repassadas à chefia para análise
94 de conveniência e, caso haja também, demanda por suporte técnico para o evento, deverá ser
95 formalizada por ofício ao DCI. Aprovado. Às 15:15 horas a reunião foi encerrada e eu,
96 Mônica Guimarães Python Calió lavrei essa ata e assino juntamente com os demais membros
97 do conselho departamental.
98 Ana Carolina Simionato

99	Ariadne Chloe Mary Furnival	_____
100	Camila Carneiro Dias Rigolin	_____
101	Januário Albino Nhacuongue	_____
102	Luzia Sigoli Fernandes Costa	_____
103	Paula Regina Dal'Evedove	_____
104	Roniberto Morato do Amaral	_____
105	Mônica Guimarães Pithon Calió	_____
106	Willian Fabrício Eugênio	_____
107	Zaira Regina Zafalon	_____